**JUDEŢUL SUCEAVA**

**MUNICIPIUL CÂMPULUNG MOLDOVENESC**

**Direcția administrație publică - Compartiment resurse umane**

**Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_2024**

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului la Biblioteca Municipală Câmpulung Moldovenesc

Iniţiator: Primarul municipiului Câmpulung Moldovenesc.

Compartimentul resurse umane din cadrul Direcției administrație publică din aparatul de specialitate al primarului municipiului Câmpulung Moldovenesc primind spre analiză proiectul de hotărâre privind aprobarea regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului la Biblioteca Municipală Câmpulung Moldovenesc, referă următoarele:

Având în vedere necesitatea îndeplinirii misiunii propuse de către instituția publică de cultură și desfășurarea în bune condiții a activității în cadrul bibliotecii municipale după finalizarea lucrărilor de reabilitare și modernizare, în perioada 03.08.2022 – 12.09.2022 s-a desfășurat concursul de proiecte de management organizat în vederea ocupării postului vacant de manager la Biblioteca Municipală Câmpulung Moldovenesc.

Concursul s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Consiliului Local nr. 81 din 27 august 2020 privind aprobarea organizării concursului de proiecte de management la Biblioteca Municipală Câmpulung Moldovenesc, modificată prin Hotărârea Consiliului Local nr. 40 din 28 aprilie 2022.

Prin Hotărârea Consiliului Local nr. 103 din 29 septembrie 2022 s-a aprobat rezultatul final al concursului de proiecte de management precum și proiectul de management câștigător, prezentat de doamna Bogoș Nicoleta-Petronela, urmând ca în termen de 30 de zile lucrătoare de la data aducerii la cunoștinta publică a rezultatului final al concursului, câștigătorul acestuia și primarul municipiului Câmpulung Moldovenesc să încheie contractul de management.

În data de 31.10.2022 s-a încheiat contractul de management nr. 35581/31.10.2022, pe durată determinată, producând efecte de la data de 01.11.2022 și până la data de 31.10.2026, data încetării termenului pentru care a fost întocmit și aprobat proiectul de management.

Conform prevederilor art. 36 din Ordonanța de Urgență nr.189 din 25 noiembrie 2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare și art. 9 alin.(1) și art 10 alin.(3) lit. a) – Capitolul VII din Contractul de management 35581/31.10.2022, evaluarea managementului se face anual și final pe baza Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării managementului, verificând modul în care au fost realizate obligațiile asumate prin contractul de management, în raport cu resursele financiare alocate, iar prima perioada evaluată cuprinde și anul 2022, mai exact perioada cuprinsă între data de 01.11.2022 și 31.12.2023.

Etapele care trebuiesc parcurse în evaluarea managementului, calendarul acestora, modul de constituire a comisiei de evaluare, a comisiei de soluționare a contestațiilor, atribuțiile acestora, secretariatul celor două comisii, analiza si notarea raportului de activitate al managementului, soluționarea contestațiilor, comunicarea rezultatului evaluării sunt reglementate prin Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului la Biblioteca Municipală Câmpulung Moldovenesc, care este anexa la prezentul proiect de hotărâre.

Având în vedere cele precizate, Compartimentul resurse umane consideră că în forma propusă, proiectulprivind aprobarea regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului la Biblioteca Municipală Câmpulung Moldovenesc, pentru perioada 01.11.2022 – 31.12.2023, este necesar și oportun.

**Avizat,**

**Director executiv Compartiment resurse umane**

**Crăciunescu Diana-Mihaela Timu Lenuța**

|  |
| --- |
|  |