|  |  |
| --- | --- |
| **ROMÂNIA****JUDEŢUL SUCEAVA****CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CÂMPULUNG MOLDOVENESC** | **ANEXA NR. 4 LA HCL \_\_\_\_\_/2025** |

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ (ADI)

**,,*****ECO-TRANSPORT CÂMPULUNG*** ***MOLDOVENESC-SADOVA*"**

*Mun. Câmpulung Moldovenesc, jud. Suceava, România*

*Str. 22 Decembrie, nr.2, C.I.F.* *50389681*

*e-mail:transport@campulungmoldovenesc.ro*

**CONTRACT CADRU DE DELEGAREA GESTIUNII**

**SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE PE RAZA UNITĂȚILOR ADMINISTRATIV-TERITORIALE MEMBRE ALE ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ (****ADI)**

**,,ECO-TRANSPORT CÂMPULUNG MOLDOVENESC-SADOVA"**

**CAPITOLUL 1. PĂRŢILE CONTRACTANTE**

**1.1.** ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ (ADI) **,,*ECO-TRANSPORT CÂMPULUNG MOLDOVENESC-SADOVA*"**, cu sediul în Câmpulung Moldovenesc, str. 22 Decembrie nr. 2, camera 38, judeţul Suceava, cod de identificare fiscală: 50389681, reprezentată de președinte Negură Mihăiţă, împuternicit în temeiul prevederilor Statutului și a Hotărârii nr. 1 a Adunării Generale a Asociaților legal constituită, din data de 03.10.2024, având calitatea de **delegatar**, şi

 **Societatea** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_, bl.\_\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_\_\_,judeţul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, înregistrată la Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, la nr. \_\_\_\_\_\_\_,

cod de identificare fiscală: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_, având contul nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentată de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de **delegant**.

**1.2** Prezentul contract se încheie în baza legislației aplicabile în materia serviciilor publice de transport persoane prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul contract și cu respectarea cerinţelor privind publicitatea intenţiei de atribuire a contractului, potrivit prevederilor art. 7 alin. (2) din Regulamentul (CE) nr. 1.370/2007 al Parlamentului European şi al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar şi rutier de călători şi de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1.191/69 şi nr. 1.107/70 ale Consiliului, cu modificările şi completările ulterioare, denumit în continuare Regulamentul (CE) nr. 1370/2007;

- Ordinul nr. 131/17.04.2019 (1401/17.04.2019) privind documentele standard şi contractul-cadru care vor fi utilizate în cadrul procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane în unităţile administrativ-teritoriale, realizat cu autobuze, troleibuze şi/sau tramvaie;

 - Statutul Asociaţiei de dezvoltare intercomunitară (ADI)„Eco-transport Câmpulung Moldovenesc -Sadova”;

 - Raportul prin care a fost desemnat câştigătorul procedurii de atribuire a aprobarea delegării gestiunii Serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate în Municipiul Câmpulung Moldovenesc nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**1.3. Definiţii** - în măsura în care nu se prevede altfel, termenii şi expresiile folosite în contract vor avea următorul înţeles:

|  |  |
| --- | --- |
| „A.N.R.S.C.” | Înseamnă Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice. |
| „Autoritate de autorizare” | Înseamnă structură locală cu atribuţii de reglementare, autorizare, monitorizare şi control al serviciilor publice de transport persoane, înfiinţată în cadrul aparatului de specialitate al Asociaţiei de dezvoltare intercomunitară (ADI) „Eco-transport Câmpulung Moldovenesc -Sadova”. |
| „Delegatar” | Înseamnă autoritatea locală competentă: Asociaţia de dezvoltare intercomunitară (ADI) „Eco-transport Câmpulung Moldovenesc -Sadova” care are competenţa legală de a delega gestiunea serviciului public de transport local de călători. |
| „Compensație” | Reprezintă compensații de serviciu public, definite la art. 2 litera g) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă. |
| „Continuitatea Serviciului de transport public local” | Înseamnă capacitatea de menținere și reconstituire a funcțiilor esențiale ale serviciului public de transport, respectiv activitățile sau sarcinile pe care un delegant de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranță pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susținerea funcțiilor social/economice ale unei zone, în cazul unor situații perturbatoare previzionate sau de urgență. |
| „Contract” | Înseamnă prezentul Contract de delegare a gestiunii serviciilor publice de transport persoane, inclusiv toate anexele la acesta. Contractul este un contract de servicii publice, în conformitate cu prevederile art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007. |
| „Drept exclusiv” | Înseamnă acel drept definit la art. 2 litera f) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 care permite Delegantului prestarea anumitor servicii publice de transport de călători pe un anumit traseu sau grupă de trasee ori într-o anumită zonă din aria teritorială de competență a Delegatarului, cu excluderea oricărui alt asemenea delegant. |
| „Data intrării în vigoare” | Înseamnă data semnării prezentului Contract. |
| „Data începerii” | Înseamnă data începerii prestării Serviciului public de transport călători, respectiv la data semnării de către Părți a procesului verbal prevăzut în cuprinsul Capitolului 6 (*„Perioada de Mobilizare*”) din prezentul Contract. |
| „Efectul financiar net” | Înseamnă totalitatea efectelor financiare, pozitive sau negative, ale conformării Delegantului cu Obligaţia de serviciu public. Efectul financiar net va fi calculat potrivit Anexei la Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 și va ține seama de costurile efective cu prestarea Obligației de serviciu public suportate de Delegant, reflectate în situațiile financiare anuale auditate ale acestuia, pe categoriile de costuri prevăzute în Anexa nr. 9. |
| „Licență de traseu” | Înseamnă actul tehnic şi juridic emis de Autoritatea locală competentă opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că Delegantul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu. |
| „Obligații de serviciu public” | Obligațiile de serviciu public sunt acele obligații definite de art. 2 litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un delegant, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit. |
| „Partea” | Înseamnă Delegatar sau Delegantul. |
| „Părți” | Înseamnă Delegatar și Delegantul. |
| „Program de circulaţie” | Înseamnă documentul utilizat în transportul public de persoane prin curse regulate, care conţine în principal informaţii privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, staţiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanţele dintre staţii, zilele de circulație a curselor, intervalele de succedare a curselor locale sau, după caz, orele de sosire a curselor județene în/la stațiile publice/capetele de traseu. |
| „Programul de investiții” | Înseamnă Programul de investiții al Delegantului și Programul de Investiții al Delegatarului. |
| „Programul de transport” | Înseamnă documentul întocmit şi aprobat de Delegatar, prin care se stabilesc traseele, Programele de Circulaţie, numărul mijloacelor de transport necesare şi capacitatea minimă de transport pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a Delegatarului. Programul de transport este ataşat la prezentul Contract ca Anexa nr. 2.1. |
| „Serviciu public de transport călători” | Înseamnă acel serviciu definit la art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, ca fiind un serviciu de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu şi continuu pe raza teritorială de competență a Delegatarului, potrivit Programului de transport. |
| „Sisteme de transport inteligent sau STI” | Înseamnă un ansamblu de sisteme în cadrul cărora se aplică tehnologii ale informației și comunicațiilor în domeniul transportului rutier, inclusiv infrastructură, vehicule și utilizatori, în gestionarea traficului și gestionarea mobilității, precum și pentru interfețe cu alte moduri de transport. STI poate cuprinde fără a fi limitat la acestea: sistemul de management și control în trafic, sistemul de informare a călătorilor, sistemul monitorizare și localizare prin GPS a autovehiculelor, sistemul electronic de taxare, sistemul de numărare a călătorilor, etc. |
| „Tarif de călătorie” | Înseamnă prețul perceput de către Delegant de la călători în schimbul vânzării Titlurilor de călătorie, stabilit de către Delegatar, potrivit dispozițiilor legale și prezentului Contract. |
| „Titluri de călătorie” | Înseamnă orice bilete, abonamente, taxe de călătorie, legitimații de călătorie, carduri magnetice sau contactless ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai Serviciului public de transport călători, emise conform prevederilor legale. |

**CAPITOLUL 2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

**2.1.** Obiectul prezentului contract îl constituie delegarea sarcinilor și responsabilităților către delegant cu privire la prestarea Serviciului public de transport public local de persoane prin curse regulate pe raza administrativ-teritorială a municipiului Câmpulung Moldovenesc și comuna Sadova, judetul Suceava, inclusiv dreptul şi obligaţia de a administra şi de a exploata infrastructura de transport aferentă serviciului.

**2.2.** Delegantul va presta Serviciul de transport public local de persoane, efectuat cu mijloace de transport, în conformitate cu obligațiile Serviciului prevăzute la Capitolul 3 din prezentul contract, pe traseele:

- Traseul nr. 1 Sadova - Podul Bucătarului, în lungime de 14 kilometri;

- Traseul nr. 2 Centru - Pârtia de schi Rarău în lungime de 7 kilometri.

**2.3.** Delegatarul îşi rezervă dreptul de a suplimenta, în condițiile legislației din materia achizițiilor publice, cantitatea serviciilor, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în situația în care devine necesară prelungirea de trasee, introducerea de curse suplimentare sau noi stații.

**CAPITOLUL 3. OBLIGAŢII SERVICIULUI PUBLIC**

**3.1.** În conformitate cu termenii şi condiţiile prezentului contract, delegantul îndeplineşte Serviciul de transport public local cu respectarea următoarelor obligații:

a) aplică tarifele de călătorie aprobate de delegatar şi prestează serviciile de transport pentru categoriile sociale de călători care beneficiază de reduceri/gratuităţi în conformitate cu politicile naționale de transport și cu hotărârile adoptate de către Consiliul Local al municipiului Câmpulung Moldovenesc și alConsiliul Local al comunei Sadova ;

b) prestează Serviciul de transport public local în conformitate cu principiile continuităţii, regularităţii şi capacităţii prevăzute în programul de transport;

c) prestează Serviciul de transport public local în conformitate cu indicatorii de calitate prevăzuţi în anexa nr. 4 la prezentul contract;

d) respectă standardele şi cerinţele de siguranţă şi securitate prevăzute în prezentul contract și în legislația din domeniul transportului public de călători;

 e) prestează Serviciul de transport public local cu mijloacele de transport prevăzute în Caietul de sarcini. Delegantul va presta Serviciul public de transport călători cu vehiculele prevăzute în prezentul Contract, potrivit Anexei nr. 3.

f) are dreptul exclusiv de a presta Serviciul de transport public local pe durata contractului, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini si a Regulamentului serviciului, sub controlul Asociației de dezvoltare intercomunitară (ADI) „Eco-transport Câmpulung Moldovenesc -Sadova” .

**CAPITOLUL 4. CATEGORII DE BUNURI FOLOSITE ÎN REALIZAREA CONTRACTULUI**

**4.1.** În derularea contractului de delegare, delegantul va utiliza următoarele categoriide bunuri:

a) Bunuri de retur: bunurile publice puse la dispoziție de către proprietar către delegant în scopul executării Contractului, prevăzute în Anexa nr. 3.1, bunurile de natura domeniului public nou creat sau cele existente, dezvoltate şi modernizate cu subvenţii pentru investiţii de la bugetul local sau central precum şi cele realizate de delegant în conformitate cu Programul de investiţii şi care, la încetarea Contractului, revin de plin drept, gratuit şi libere de orice sarcini, proprietarului;;

b) Bunuri de preluare: bunurile dobândite de către delegant cu acordul delegatarului, rezultate prin folosirea surselor de finanţare proprii în condiţiile legii, care aparţin delegantului şi care sunt, utilizate de acesta în scopul executării Contractului;

c) Bunuri proprii: respectiv bunurile care aparţin delegantului şi care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia.

**4.2.** Delegantul este responsabil de funcţionarea Serviciul de transport public local prin curse regulate şi de exploata bunurile şi dotările proprii pe riscurile şi pe răspunderea sa, conform prezentului contract.

**CAPITOLUL 5. DURATA CONTRACTULUI**

**5.1.** Durata contractului este de 4 ani, începând de la data intrării în vigoare, în conformitate cu prevederile art. 28 alin. (1) lit. a) din Legea serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.

**5.2.** Durata contractului poate fi prelungită prin act adiţional, pentru o perioadă de cel mult jumătate din durata inițială, în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (4) din Regulamentul (CE) 1370/2007.

**5.3.** Delegatarul are dreptul, în conformitate cu prevederile art. 5 alin. (5) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, de a prelungi durata contractului ca măsură de urgență, în cazul unei perturbări a serviciilor sau în cazul riscului iminent de producere a unei asemenea perturbări, pentru o perioadă ce nu poate depăși doi ani.

**CAPITOLUL 6. PERIOADA DE MOBILIZARE**

**6.1.** Perioada de mobilizare cuprinde durata dintre data intrării în vigoare a contractului și data de începere efectivă a prestării Serviciului.

**6.2.** Perioada de mobilizare este de maximum o lună de la data intrării în vigoare a prezentului contract, dacă părțile nu convin în scris prelungirea acestei perioade, în care delegantul are obligația să prezinte delegatarului următoarele:

1. copii după actele doveditoare privind angajarea personalului necesar pentru prestarea Serviciului, inclusiv personal cu atribuții pentru repararea și întreținerea mijloacelor de transport și managerul de transport, însoțite de dovada calificării profesionale aferentă fiecărei activități prestate de personalul angajat;
2. copii după actele doveditoare privind infrastructura aflată la dispoziția delegantului, amenajată și dotată pentru parcarea, întreținerea, repararea mijloacelor de transport pe raza teritorială de competență a delegatarului, conform cerințelor din Caietul de sarcini, precum și prezentarea fizică, în teren, a respectivelor amenajări;
3. copii după actele doveditoare privind stabilirea domiciliului fiscal și înființarea punctului de lucru/sucursalei/filialei în aria teritorială de competență a delegatarului (în cazul în care delegantul are sediul social într-un alt județ sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene);
4. dovada constituirii garanției de bună execuție a contractului, în cuantumul prevăzut în prezentul contract.

**6.3.** În termen de maximum 2 (două) zile lucrătoare de la data îndeplinirii de către delegant a tuturor obligațiilor prevăzute la pct. 6.2. ori de la data expirării perioadei de mobilizare, părțile vor încheia procesul-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din perioada de mobilizare.

**6.4.** Dacă oricare dintre obligațiile prevăzute la pct. 6.2., inclusiv semnarea procesului-verbal de constatare a îndeplinirii obligațiilor din perioada de mobilizare, nu a fost îndeplinită și nici nu s-a renunțat la ea în momentul sau înaintea expirării termenului prevăzut la pct. 6.2., atunci, cu excepția cazului în care părțile convin altfel în scris, delegatarul poate denunța unilateral prezentul contract, prin notificarea delegantului, acesta din urmă având obligația să plătească daune-interese în valoare de 0,2% din valoarea contractului, în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la pct. 6.2.

**6.5.** Pe durata perioadei de mobilizare, părțile vor coopera în sensul că își vor asuma toate obligațiile necesare și vor depune toate diligențele pentru ca efectuarea Serviciului să poată începe în termenul prevăzut la pct. 6.2., astfel cum a fost prelungit, dacă este cazul, și se vor informa reciproc cu privire la datele la care estimează că vor îndeplini obligațiile ce le revin, precum și cu privire la orice alte aspecte de interes în legătură cu stadiul îndeplinirii acestor obligații ori la activitățile întreprinse în vederea îndeplinirii acestora.

**6.6.** În cazul în care doi sau mai mulţi agenți economici participă la procedură în asociere, se vor desfăşura, suplimentar, următoarele activităţi:

a) înmatricularea la Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Suceava a noii societăţi comerciale, rezultată ca urmare a obligaţiilor asumate de membrii asocierii, prin Acordul de asociere, precum şi prezentarea certificatului de înmatriculare a societăţii (copie conformă cu originalul) şi a certificatului constatator;

b) prezentarea licenţei comunitare de transport şi copiile conforme ale licenţei comunitare pentru toate mijloacele de transport ofertate şi care vor fi utilizate pentru prestarea serviciului;

c) Perioada de mobilizare va lua sfârşit la data de începere a prestării Serviciului, atunci când toate condiţiile prevăzute în acest sens de contractul de delegare încheiat vor fi îndeplinite şi confirmate printr-un proces-verbal de constatare încheiat în acest sens.

**CAPITOLUL 7. REDEVENŢA**

**7.1.** În schimbul dreptului şi obligaţiei de exploatare a bunurilor publice, reprezentate de infrastructura de transport, delegantul se obligă să plătească delegatarului, conform prevederilor art. 29 alin. (11) lit. m) din Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, o redevenţă anuală în cuantum de 30.000 lei/an, care se achită în 4 rate trimestriale egale. Redevența va fi indexată anual cu rata inflației publicată de Institutul Național de Statistică.

**7.2.** Delegantul va achita redevenţa pentru trimestrul în curs, până la data de 15 a primei luni a trimestrului următor, celui pentru care redevenţa este datorată, respectiv 15 aprilie, 15 iulie, 15 octombrie şi 15 ianuarie.

**7.3.** Pentru nerespectarea termenului de plată a redevenţei, delegantul datorează delegatarului penalităţi de întârziere , în procent de 0,1% din suma neachitată pentru fiecare zi de întârziere, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

**7.4.** În caz de întârziere la plată a redevenţei cu 90 de zile, delegatarul va executa garanţia constituită de delegant cu suma datorată de acesta.

**7.5.** În cazul suspendării activității de transport public local de persoane din motive neimputabile delegantului, pentru o perioadă mai mare de 30 de zile, cu notificarea și acordul părților, plata redevenței datorate se diminuează proporțional cu perioada de suspendare a activității.

**7.6.** Cuantumul redevenței anuale va fi încasat în totalitate de UAT Municipiul Câmpulung Moldovenesc în calitate de lider de asociere.

**7.7.** Plata redevenței se va face în contul RO49TREZ59221A300530XXXX, deschis la Trezoreria municipiului Câmpulung Moldovenesc, Codul de identificare fiscală este 4842400.

**CAPITOLUL 8. GARANŢIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

**8.1.** În termen de cinci zile de la data intrării în vigoare (semnării) prezentului contract, delegantul este obligat să constituie, cu titlu de garanţie de bună execuție, în contul delegatarului, suma de **......... lei**, reprezentând 0,5 % din valoarea anuală a contractului.

**8.2.** Din garanţia de bună execuție se reţin, dacă este cazul, penalităţile şi orice alte sume datorate delegatarului și neachitate de către delegant, în baza contractului, în condițiile prevăzute la art. 41 din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 395/2016.

**8.3.** Garanţia de bună execuție se restituie la sfârşitul prezentului contract, cu respectarea prevederilor art. 42 alin. (2) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 395/2016.

**8.4**. Garanţia de bună execuție va fi încasată în totalitate de de UAT Municipiul Câmpulung Moldovenesc în calitate de lider de asociere șise poate constitui prin virament bancar: Primăria Câmpulung Moldovenesc, CIF 4842400, IBAN RO36TREZ5925006XXX000051 –Trezoreria Câmpulung Moldovenesc.

 **8.5.** Garanţia de bună execuție trebuie să fie constituită în suma corespunzătoare nivelului ofertat şi pentru toată durata Contractului delegării gestiunii Serviciului de transport public local de persoane. Garanția de bună execuție se reîntregește dacă a fost executată parțial sau integral.

**CAPITOLUL 9. DIFERENŢELE DE TARIF**

**9.1.** Delegantul este obligat să transporte toate persoanele care dețin un titlu de călătorie valabil.

**9.2.** Delegantul este obligat să emită titluri de călătorie pentru toate categoriile de călători care beneficiază de reduceri și gratuităţi, potrivit prevederilor legale și hotărârilor Consiliului Local al municipiului Câmpulung Moldovenesc și alConsiliul Local al comunei Sadova.

**CAPITOLUL 10. EXCLUSIVITATEA SERVICIULUI**

**10.1.** În perioada de valabilitate a contractului, delegantul are dreptul exclusiv de a presta Serviciul de transport public local de persoane prin curse regulate cu mijloace de transport, pe raza unităţii administrativ-teritoriale municipiul Câmpulung Moldovenesc și comunei Sadova.

**CAPITOLUL 11. TARIFE Şl TITLURI DE CĂLĂTORIE**

**11.1.** Delegatarul va stabili și aproba Tarifele de călătorie, iar Delegantul va încasa veniturile din vânzarea Titlurilor de călătorie pentru Serviciile publice de transport călători prestate în baza prezentului Contract.

**11.2.** La data începerii prezentului contract, delegantul Serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate va practica tarifele rezultate în urma licitaţiei:

a) \_\_\_\_ lei preţul - pentru o călătorie;

b) \_\_\_\_ lei/lună - abonament pentru adulţi, cu un număr nelimitat de călătorii;

c) \_\_\_\_ lei/lună - abonament pentru adulţi, cu două călătorii zilnice (70 % din prețul abonamentului pentru adulţi, cu un număr nelimitat de călătorii);

d) \_\_\_\_ lei/lună - abonament pentru elevi, cu un număr nelimitat de călătorii (70 % din prețul abonamentului pentru adulţi, cu un număr nelimitat de călătorii);

e) \_\_\_\_ lei/lună - pentru categoriile de persoane subvenţionate de municipiul Câmpulung Moldovenesc, potrivit legii (70 % din prețul abonamentului pentru adulţi, cu un număr nelimitat de călătorii);

f) în cazul instalării sistemului e-ticketing, prețui unui tichet procurat de la șoferul mijlocului de transport poate fi majorat cu 25 % din prețul pentru o călătorie.

**11.3.** Tarifele pentru serviciul de transport public local de călători efectuat prin curse regulate se pot ajusta periodic pe baza cererilor primite de la delegant, prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Câmpulung Moldovenesc, în baza creşterii indicelui preţurilor de consum faţă de nivelul existent la data precedentei ajustări. Nivelul tarifelor pentru Serviciul de transport public local de persoane efectuat prin curse regulate se determină pe baza analizei situaţiei economico-financiare a delegantului, precum şi a influenţelor reale primite în costuri, determinate de evoluţia preţurilor pe economie.

**11.4.** Orice tarif privind transportul public local de călători efectuat prin curse regulate se poate stabili, ajusta sau modifica, numai pe baza Normelor-cadru stabilite de către Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice prin Ordinul nr. 272/12.12.2007.

**11.5.** Tarifele ajustate sau modificate vor intra în vigoare de la data aprobării lor de către Consiliul Local al municipiului Câmpulung Moldovenesc şi nu pot avea caracter retroactiv.

**11.6.** Controlul titlurilor de călătorie pe raza teritorială de competență a delegatarului este realizat de către delegant în mijloacele de transport prin personal propriu cu atribuţiuni în acest sens şi împuternicit de către primarul municipiului Câmpulung Moldovenesc, sau/şi de către Poliţia Locală.

**11.7.** Delegantul are obligaţia de a organiza şi presta activitatea de vânzare a titlurilor de călătorie. În acest sens, delegantul se obligă să asigure emiterea titlurilor de călătorie şi distribuirea acestora.

**11.8.** Dacă pe parcursulderulării contractului delegatarul face investiții pentru modernizarea mijloacelor de transport puse la dispoziție, prin dotarea cu STI- Sistem inteligent de taxare, delegantul va implementa acest sistem de plată.

**11.9.** Gestiunea sistemului de taxare electronică și a sistemului de numărare a călătorilor revine în sarcina delegantului, pe întreaga durată a Contractului.

**CAPITOLUL 12. INVESTIŢII**

**12.1.** Delegantul are obligaţia de a realiza investiţiile în legătură cu prestarea Serviciului de transport public local de persoane.

**12.2.** Delegatarul are obligația să faciliteze delegantului autorizarea lucrărilor şi investiţiilor pe domeniul public şi privat în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

**12.3.** Activităţile de implementare a investiţiilor din Programul de Investiţii al delegatarului, desfăşurate de delegant în baza prezentului contract, se consideră activităţi eligibile pentru calculul cheltuielilor aferente obligaţiilor de serviciu public, fundamentate conform prevederilor din Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007.

**12.4.** Pe durata contractului de delegare de gestiune delegantul trebuie să realizeze cel puţin următoarele investiţii în primele trei luni de la data semnării contractului, respectiv montarea de indicatoare pentru semnalizarea staţiei călători, a programului de informare a traseului şi a orarului, în fiecare staţie. Modelul va fi aprobat de către delegatar iar cheltuielile vor fi suportate de către delegant.

**CAPITOLUL 13. SISTEMUL ȘI SERVICIUL DE TRANSPORT PUBLIC**

**13.1. Infrastructura de transport**

13.1.1. Infrastructura de transport este cea definită de art. 14 din Legea nr. 92/2007 ca fiind infrastructura tehnico-edilitară specifică care, împreună cu mijloacele de transport formează sistemul de transport public.

13.1.2. Delegantul are dreptul şi obligaţia de a administra componentele din sistemul de transport public, care reprezintă infrastructura de transport pusă la dispoziție de către unitatea administrativ-teritorială a municipiului Câmpulung Moldovenesc în baza procesului-verbal de predare-preluare a bunurilor publice, anexă la prezentul Contract, împreună cu infrastructura de transport proprie a delegantului utilizată pentru prestarea serviciului.

13.1.3. Delegantul are obligaţia de a administra și responsabilitatea de a întreține componentele infrastructurii de transport aferente infrastructurii tehnico-edilitare utilizate pentru efectuarea Serviciului public de transport călători care nu sunt puse la dispoziția acestuia, precum străzi, stații autobuz, etc.

**13.2. Condiţii de exploatare a sistemului de transport**

13.2.1. Exploatarea sistemului de transport public se va realiza de delegant în concordanţă cu reglementările specifice şi legislaţia aplicabilă în vigoare, în baza autorizării exercitării activității de transport acordată de către autorităţile competente, conform prevederilor legale.

**13.3. Elaborarea programului de transport**

13.3.1. Delegatarul este responsabil de întocmirea programului de transport.

13.3.2. Programul de transport va putea fi modificat oricând pe parcursul derulării contractului, unilateral de către delegatar, pe baza unor criterii obiective, având la bază studiul de mobilitate, studii de trafic, necesităţi generate de lucrări la infrastructura de transport, sau evenimente speciale. Delegantul are obligaţia de a implementa programul de transport astfel modificat, în termen de 15 zile de la primirea notificării în acest sens de la delegatar.

**13.4. Cerinţele standard pentru mijloacele de transport**

13.4.1. Delegantul va presta Serviciul de transport public local cu mijloace de transport puse la dispoziție de către Municipiul Câmpulung Moldovenesc, potrivit proceselor-verbale de predare-preluare a bunurilor publice, anexe la prezentul Contract.

13.4.2 . Delegantul poate presta Serviciul de transport public local cu mijloace de transport aflate la dispoziția sa, în condițiile legii.

13.4.4. Pe parcursul executării contractului, delegantul poate înlocui un autovehicul cu care a obţinut licenţa de traseu numai cu un autovehicul care are cel puţin aceeaşi capacitate cu cea prevăzută în programul de transport şi care întruneşte cel puţin cerințele tehnice și de vechime ale autovehiculului înlocuit avute în vedere la atribuirea contractului, după notificarea delegatarului.

**13.4.5.** La data începerii prezentului Contract delegantul va presta serviciul cu mijloacele de transport puse la dispoziție de către Municipiul Câmpulung Moldovenesc.

**13.5. Siguranţa**

13.5.1. Delegantul este singurul responsabil de siguranţa călătorilor săi.

13.5.2. Călătorii şi bunurile acestora vor fi asigurate de delegant pentru consecinţele accidentelor de trafic. În acest sens, delegantul are obligaţia de a încheia şi menţine valabile, pe toată durata contractului, poliţe de asigurare pentru asigurarea călătorilor şi a bunurilor acestora. Delegatarul are dreptul de a verifica în orice moment poliţele de asigurare încheiate.

13.5.3. Mijloacele de transport şi personalul folosit de delegant pentru prestarea Serviciului de transport public local trebuie să respecte toate cerinţele legale privind siguranţa rutieră, siguranţa călătorilor şi a conducătorilor mijloacelor de transport.

**13.6. Calitatea Serviciului**, **reclamațiile călătorilor**

13.6.1. Indicatorii de performanţă ce trebuie respectaţi de delegant şi monitorizaţi de delegatar sunt prezentați în Anexa nr. 4 la prezentul contract.

13.6.2. Abaterile justificate de la programul de transport sunt prezentate în Anexa nr. 6 la prezentul contract.

13.6.3. Nerespectarea indicatorilor de performanţă de către delegant duce la aplicarea de penalităţi.

13.6.4. Penalităţile vor fi reţinute din garanţia constituită conform capitolului 8 din prezentul contract. În cazul în care garanţia nu acoperă totalitatea penalităţilor, suma rămasă de plată va fi reţinută din compensaţia lunară datorată de delegatar.

13.6.5. În cazul neîndeplinirii indicatorilor de performanţă de către delegant, delegatarul va stabili în sarcina acestuia un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor, în termen de 30 de zile.

13.6.6 . Delegantul înregistrează toate reclamaţiile călătorilor indiferent de calea de primire a acestora, direct prin telefon/fax, pe adresa poștală sau adresa electronică, într-un registru special pentru reclamații - „Registrul de reclamaţii”.

13.6.7. Delegantul este obligat să răspundă reclamaţiilor scrise ale călătorilor primite, în termen de 30 de zile de la înregistrarea lor, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

13.6.8. Delegatarul va transmite delegantului petițiile cu privire la activitatea acestuia și la activitatea de transport public în general primite prin sistemele proprii de înregistrare a petițiilor pentru a-și exprima punctul de vedere asupra acestora și spre soluționare, după caz.

**13.7. Măsuri de control al traficului**

13.7.1 Delegatarul va menţine pe toată durata contractului, un sistem de management al traficului, pentru reglementarea priorităţii în intersecţiile cu trafic controlat, astfel încât să asigure:

- menţinerea în grafic a vehiculelor delegantului, conform programului de circulaţie aprobat;

- stabilirea priorităţilor de trafic.

**13.8. Controlul titlurilor de călătorie**

13.8.1. Controlul titlurilor de călătorie se va realiza conform legislaţiei în vigoare şi a Regulamentului Serviciului de transportul public local aprobat de delegatar, care prevede obligaţiile călătorilor şi sancțiunile aplicate pentru încălcarea respectivelor obligaţii, inclusiv pentru călătorii care călătoresc fără bilet, abonament sau alt titlu de călătorie valabil.

13.8.2. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, în funcție de gravitatea faptei, se va face de către personalul propriu al delegantului, în conformitate cu prevederile din Regulamentul Serviciului de transportul public local aprobat de delegatar.

**CAPITOLUL 14. DREPTURILE Şl OBLIGAŢIILE DELEGANTULUI**

**14.1 Autorizaţii şi licenţe**

14.1.1. Delegantul are obligaţia să deţină pe durata prezentului contract toate autorizările necesare pentru exercitarea Serviciului de transportul public local, eliberate de autoritățile competente, potrivit prevederilor legale în vigoare.

14.1.2 Delegantul are obligaţia să deţină pe durata prezentului contract licenţă de traseu valabilă pentru fiecare mijloc de transport folosit în realizarea Serviciului de transportul public local.

**14.2 Restricţii teritoriale**

14.2.1. Delegantul are dreptul de a presta Serviciului de transportul public local doar în aria teritorială de competență a delegatarului, fără a depăşi limitele administrativ-teritoriale ale acesteia.

**14.3. Separarea contabilităţii**

14.3.1. Delegantul are obligaţia de a ţine o evidență contabilă distinctă pentru activităţile și serviciile care fac obiectul prestării Serviciului de transportul public local din prezentul contract sau sunt asociate acestuia, precum și pentru orice alte activități și servicii care generează costuri și venituri neasociate prestării Serviciului, în conformitate cu normele contabile și fiscale în vigoare.

14.3.2. Separarea contabilității între activitățile Serviciului care face obiectul prezentului contract şi celelalte activităţi/servicii prestate de către delegant trebuie să îndeplinească următoarele condiţii:

- conturile contabile corespunzătoare acestor activităţi trebuie să fie separate, iar proporţia costurilor indirecte aferente trebuie să fie alocată în conformitate cu procedeele de repartizare a acestor costuri;

- costurile Serviciului de transportul public local trebuie să fie acoperite din veniturile din exploatare şi plăţile din partea delegatarului, fără nici o posibilitate de transfer a acestor venituri către un alt sector de activitate a delegantului.

**14.4. Confortul călătorilor**

14.4.1. Delegantul este singurul răspunzător pentru siguranţa şi confortul călătorilor, care asigură prestarea Serviciului cu respectarea reglementărilor și normativelor tehnice în vigoare.

14.4.2. Delegantul are obligaţia să asigure prestarea Serviciului public de transport călători cu respectarea reglementărilor și normativelor tehnice în vigoare.

14.4.3. Delegantul are obligaţia de a lua toate măsurile pentru a proteja călătorii împotriva infracțiunilor și accidentelor rutiere, dar fără a se limita la:

- menţinerea iluminării constante a mijloacelor de transport;

- afişarea în locuri vizibile în mijloace de transport de informaţii despre cum trebuie acordată asistenţă în cazuri urgente;

- luarea de măsuri imediate pentru remedierea unor defecţiuni sau avarii apărute în funcționarea Serviciului de transportul public local.

14.4.4. Delegantul are obligaţia să asigure verificările necesare, înainte de plecare, a vehiculelor şi şoferilor, pentru a asigura conformitatea cu cerinţele prevăzute de legislaţia aplicabilă.

14.4.5. Delegantul are obligaţia să planifice efectuarea inspecţiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să asigure respectarea programului de circulaţie şi a prevederilor reglementărilor legale privind siguranţa rutieră.

14.4.6 . Delegantul are obligaţia să se asigure că vehiculele staţionează numai în staţiile amenajate şi că uşile vehiculelor nu se pot deschide în timpul mersului.

14.4.7. Delegantul are obligaţia să menţină în stare de funcţionare toate echipamentele de siguranţă.

**14.5. Activități conexe Serviciului de transportul public local**

14.5.1. Delegantul are dreptul să presteze, în condițiile legii, şi alte servicii/activităţi precum și activități conexe Serviciului, care nu fac obiectul prezentului contract.

14.5.2. Activităţile conexe Serviciului pot include prestarea pentru terțe persoane de servicii de transport turistic, servicii regulate speciale, servicii de inspecție tehnică periodică ITP, școală pentru conducătorii de vehicule, fără a se limita la acestea, cu respectarea reglementărilor specifice domeniului.

14.5.3. Delegantul va ţine o evidenţă contabilă separată, distinctă pentru fiecare serviciu prestat. Delegantul va implementa în realizarea evidenţelor contabile, măsuri de restricţionare şi departajare a costurilor între Serviciului de transportul public local și activitățile comerciale.

**14.6. Cesiunea**

Delegantul are obligația de a nu cesiona Serviciul de transportul public local unei alte societăţi. În cazul în care o societate este rezultatul divizării, fuzionării sau înfiinţării ca filială a societăţii delegantului, cesionarea Serviciului de transportul public local se poate realiza cu aprobarea delegatarului și cu asumarea de către cesionar a condiţiilor din prezentul contract.

**14.7. Informarea publicului**

14.7.1. Delegantul are obligația să informeze permanent călătorii cu privire la traseele, programele de circulaţie deservite, tarifele de călătorie aplicate, precum şi modificarea acestora.

14.7.2. Delegantul are obligația să producă și să distribuie materiale informative cu privire la traseele şi programele de circulaţie, modificările acestora, titlurile de călătorie şi punctele de vânzare ale acestora, modul de cumpărare, tarifele de călătorie practicate, obligaţiile călătorilor şi obligaţiile delegantului faţă de călători, precum şi sancţiunile pentru încălcarea acestor obligaţii.

14.7.3. Afișarea informațiilor se va face în staţii, în mijloacele de transport, pe site-ul propriu al delegantului şi în mass-media. Informaţiile publicate prin oricare din aceste mijloace vor fi permanent actualizate.

**14.8 Drepturi şi obligaţii aferente prestării Serviciului**

14.8.1. Delegantul are obligația să exploateze în mod direct, pe riscul şi pe răspunderea sa, bunurile puse la dispoziție și să presteze Serviciul de transportul public local care face obiectul prezentului Contract.

14.8.2. Delegantul are obligația să respecte obligaţiile prevăzute în prezentul contract, în Regulamentul și Caietul de sarcini al Serviciului de transportul public local şi în legislaţia conexă.

14.8.3. Delegantul are obligația să plătească redevența la valoarea prevăzută şi la termenele stabilite în prezentul contract.

14.8.4. Delegantul va presta Serviciul de transport public local cu respectarea programului de transport al delegantului.

14.8.5. Delegantul are obligația să asigure continuitatea Serviciului prin curse regulate conform Caietului de sarcini și programului de transport.

14.8.6. Delegantul are obligația să asigure îndeplinirea tuturor obligaţiilor de exploatare, de transport şi tarifare.

14.8.7. Delegantul are obligaţia să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare.

14.8.8. Delegantul are obligația să plătească pentru întreaga durată a contractului taxele şi impozitele datorate statului, precum şi cheltuielile ce se ivesc cu privire la asigurarea bunurilor puse la dispoziție.

14.8.9. Delegantul are obligația să permită accesul liber şi nediscriminatoriu al călătorilor la Serviciul de transport public local și să asigure respectarea drepturilor călătorilor prevăzute în legislaţia aplicabilă și în hotărârile adoptate de delegatar.

14.8.10. Delegantul are obligația ca, în cazul în care sesizează existenţa sau posibilitatea existenţei unei cauze de natură să conducă la reducerea activităţii, să notifice de îndată acest fapt delegatarului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității Serviciului de transport public local.

14.8.11. Delegantul are obligația să asigure accesul organelor de control ale delegatarului la informaţiile privind executarea Serviciului și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente.

14.8.12. Delegantul are obligația să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale şi/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin poliţe de asigurare.

14.8.13. Delegantul are obligația ca, în cazul încetării contractului din alte cauze decât prin ajungerea la termen ori forţă majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului de transport public local, în condițiile stipulate în contract și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, până la preluarea acestuia de către delegatar sau de către un alt delegant, dar nu mai mult de 90 de zile de la data notificării încetării contractului.

14.8.14. Delegantul are obligația să respecte condițiile impuse de natura bunurilor şi a Serviciului, precum materiale cu regim special, condiţii de siguranţă în exploatare, protecţia mediului, protecţia muncii, condiţii privind folosirea şi protejarea patrimoniului.

14.8.15. Delegantul are obligația să respecte normele legale, privind atestarea, calificarea şi autorizarea personalului pentru exercitarea profesiei.

14.8.16. Delegantul are obligația să dețină la sediul social documentele prevăzute de lege.

14.8.17. Delegantul are obligația de a asigura resursele umane necesare prestării Serviciului de transport public local și de realizare a protecției sociale a angajaților.

14.8.18. Delegantul are obligația să utilizeze bunurile de retur prevăzute în prezentul Contract, numai pentru asigurarea Serviciului public de transport călători.

14.8.17. Delegantul are obligația să preia de la delegatar mijloacele de transport, infrastructura aferentă şi orice alte bunuri puse la dispoziție, pe bază de proces-verbal de predare-primire anexă la prezentul Contract.

**14.9** **Întreţinere și reparaţii**

14.9.1. Delegantul are obligaţia exploatării sistemului de transport public şi a echipamentelor existente aferente acestuia, puse la dispoziție de către delegatar, potrivit prevederilor prezentului Contract. Conform producătorului, bunurile de retur puse la dispoziție de către autoritatea contractantă vor avea o durată de bună funcționare de minim 15 ani, respectiv o durată de utilizare fără reparație generală de minim 5 ani.

Perioada de garanție este de 10 ani, în următoarele condiții:

* Garanție vehicul: 10 ani;
* Garanție baterie :8 ani;
* Caroserie (anticoriziune): 10 ani;
* Vopsea : 7 ani;
* Pardoseală: 5 ani;
* Anvelope : 120.000 km;
* Componente de cauciuc: 5 ani;
* Discuri frână: 300.000 km.

**CAPITOLUL 15. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE DELEGATARULUI**

**15.1. Infrastructura publică rutieră**

15.1.2. Delegatarul are obligaţia să asigure condiţii de siguranţă în vederea prevenirii riscului de accidente rutiere şi fluiditatea traficului printr-o reţea de drumuri bine întreţinută, semnalizare corespunzătoare, drumuri iluminate și semafoare.

15.1.2. Delegatarul are obligaţia să colaboreze activ cu Departamentul rutier din cadrul Poliţiei Române pentru a asigura prioritatea şi libera circulaţie a vehiculelor aferente prestării Serviciului de transport public local.

**15.2. Controlul exercitat asupra delegantului**

15.2.1. Delegatarul are obligația să verifice și să controleze periodic modul de realizare a Serviciului în baza prezentului contract de către delegant, inclusiv a vehiculelor, echipamentelor şi instalaţiilor folosite de delegant, în prezenţa unui reprezentant al acestuia.

15.2.3. Delegantul are obligaţia de a prezenta delegatarului un raport al vânzărilor de bilete şi abonamente şi al numărului de călători transportați.

15.2.4. Delegantul are obligaţia de a pune, de îndată, la dispoziția echipei de control a delegatarului orice date și informaţii solicitate și să asigure accesul la toate informațiile privind prestarea Serviciului şi exploatarea bunurilor puse la dispoziție, inclusiv la cele contabile.

15.2.5. Delegatarul are dreptul de a adopta programe de măsuri ca urmare a neîndeplinirii indicatorilor de performanţă de către delegant şi de a aplica sancţiunile prevăzute în prezentul contract.

15.2.6. Delegatarul are dreptul de a efectua controale periodice cu privire la modul în care sunt gestionate reclamaţiile călătorilor.

15.2.7. Lunar, delegantul are obligaţia de a prezenta delegatarului un raport al vânzărilor de bilete şi abonamente şi al numărului de călători transportați. La sfârşitul fiecărui an calendaristic delegantul are obligaţia de a prezenta, la solicitarea delegatarului, un raport al vânzărilor de bilete şi abonamente şi al numărului de călătorii efectuate.

**15.3. Clauze contractuale privind la împărţirea responsabilităţilor de mediu**

Delegantul are obligaţia de a-şi asuma toate sarcinile privind protecţia mediului şi de a asigura pe delegatar de respectarea acestor sarcini, în conformitate cu normele legale specifice domeniului de activitate care face obiectul delegării.

Respectarea normelor de protecţie a mediului, cu data intrării în vigoare a contractului de delegare, revin în exclusivitate delegantului.

**CAPITOLUL 16. RESURSELE UMANE ŞI PROTECŢIA SOCIALĂ A ANGAJAȚILOR DELEGANTULUI**

 Delegantul are obligația de a asigura resursele umane necesare prestării Serviciului public de transport călători și va realiza protecția socială a angajaților.

**CAPITOLUL 17. FORŢA MAJORĂ**

17.1. Prin forţa majoră se înțelege orice eveniment extern ce se încadrează în prevederile art. 1351 Cod Civil, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil, independent de voinţa părţilor, inclusiv, dar fără a se limita la inundaţii, cutremure, alte calamităţi naturale, şi care, survenind după încheierea contractului, împiedică sau întârzie, total sau parţial, îndeplinirea obligațiilor izvorând din contract.

17.2. Niciuna dintre părţi nu răspunde de neexecutarea la termen şi/sau de executarea în mod necorespunzător, total ori parţial, a oricărei obligaţii care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiei respective este cauzată de un eveniment de forţă majoră.

17.3. Partea care invocă forţa majoră va fi exonerată de răspundere numai în măsura şi pentru perioada în care îndeplinirea obligaţiilor este împiedicată sau întârziată de situaţia de forţă majoră.

17.4. Apariţia forţei majore se va comunica celeilalte părţi de îndată, prin telefon, sau orice altă modalitate de realizare a comunicărilor potrivit prezentului contract. În caz de forţă majoră, comunicată şi constatată în condiţiile de mai sus, executarea obligaţiilor părţilor se decalează în consecinţă cu perioada corespunzătoare acesteia, cu menţiunea că nici una din părţi nu va solicita penalităţi pentru întârzierile în executarea contractului. Partea care nu a îndeplinit obligaţia comunicării probei forţei majore nu va fi exonerată de răspundere pentru prejudiciile cauzate de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor ca urmare a evenimentului de forţă majoră.

17.5. Partea afectată de un caz de forţă majoră este obligată să întreprindă, fără întârziere şi în limita posibilului, orice măsuri necesare în vederea minimizării efectelor negative produse de evenimentul de forţă majoră și să reia îndeplinirea obligaţiilor contractuale cu notificarea, în scris, a celeilalte părți despre aceasta, de îndată ce evenimentul de forţă majoră încetează.

17.6. Executarea contractului va fi suspendată pe perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia. În cazul imposibilităţii obiective de prestare a Serviciului pentru o perioadă mai mare de 30 de zile, datorată forţei majore, părţile vor conveni asupra continuităţii sau încetării contractului.

17.7. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona pe o perioadă mai mare de trei luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a contractului, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

**CAPITOLUL 18. CLAUZE SPECIALE PRIVIND MENŢINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL**

18.1. Raporturile contractuale dintre delegatar şi delegant se bazează pe principiul echilibrului financiar între drepturile care îi sunt acordate delegantului şi obligaţiile care îi sunt impuse.

18.2. La solicitarea oricărei părți, în cazuri temenic justificate, se poate proceda la renegocierea unor clauze contractuale. Dacă renegocierea nu duce la restabilirea echilibrului contractual ori părţile nu ajung la un acord într-un termen rezonabil, litigiul urmează să fie soluţionat de instanţele judecătoreşti competente, care pot dispune încetarea contractului sau modificarea acestuia în sensul distribuirii în mod echitabil între părţi a pierderilor şi beneficiilor ce rezultă din schimbarea circumstanţelor.

**CAPITOLUL 19. ÎNCETAREA CONTRACTULUI**

19.1. Prezentul contract încetează la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, cu excepţia cazurilor de prelungire sau încetare înainte de ajungere la termen ca urmare a prevederilor contractului. Părţile pot decide încetarea contractului în temeiul acordului lor de voinţă exprimat în scris.

19.2. Următoarele acte, fapte sau omisiuni ale delegantului dau dreptul delegatarului să rezilieze contractul, cu respectarea procedurii prevăzute la pct. 19.4 din contract:

a) neplata de către delegant a redevenţei stabilite potrivit contractului pentru o perioadă de trei luni;

b) încălcarea de trei ori într-un an calendaristic a măsurilor stabilite de delegatar potrivit prevederilor prezentului contract;

c) delegantul nu adoptă programe de măsuri care să respecte condiţiile contractuale şi care să asigure atingerea indicatorilor de performanţă asumaţi prin contract, atunci când acest lucru este necesar potrivit prevederilor contractuale;

f) retragerea sau încetarea valabilității licenței sau autorizației pentru exercitarea activităţii de delegant de transport persoane;

g) delegantul încalcă interdicţia de subdelegare ori de cesionare a drepturilor şi obligaţiilor izvorâte din prezentul contract;

i) delegantul nu constituie garanţia de bună execuție stabilită la Capitolul 8 din prezentul contract.

19.3. Orice notificare de încetare a contractului va fi făcută de partea care solicită încetarea prin transmiterea celeilalte părţi a unei notificări în acest scop - „Notificarea de încetare”.

19.4. Înainte de transmiterea notificării de încetare, partea care se consideră prejudiciată va convoca cealaltă parte la negocieri, prin transmiterea unei „notificări de negociere”, în vederea încercării de soluţionare a diferendului pe cale amiabilă. Notificarea de negociere va indica cel puţin următoarele elemente:

- data şi locul unde vor avea loc negocierile;

- obligaţiile pretinse ca neîndeplinite;

- termenul în care se aşteaptă remedierea obligaţiilor încălcate, termen care nu poate fi mai mic decât termenul menţionat în contract, pentru fiecare situaţie de neîndeplinire în parte.

19.5. Dacă partea în culpă nu se prezintă la negociere, aşa cum această întâlnire a fost convocată conform prezentului contract sau negocierea nu conduce la soluţionarea diferendului sau partea în culpă nu îşi îndeplineşte toate obligaţiile pretinse a fi îndeplinite, conform celor decise în procesul de negociere, partea prejudiciată are dreptul să transmită părţii în culpă notificarea de încetare.

19.6. Dacă partea prejudiciată renunţă la pretenţiile din notificarea de negociere sau partea prejudiciată nu se prezintă la negociere, partea prejudiciată nu va avea dreptul să transmită o notificare de încetare privind obligaţiile menţionate în notificarea de negociere, cu excepţia situaţiei în care este reluată procedura de la pct. 19.7 din contract.

19.7. În situaţia în care în urma negocierilor pentru soluţionarea diferendului pe cale amiabilă părţile nu decid prin voinţă comună nici continuarea contractului, nici încetarea contractului, partea prejudiciată va transmite părţii în culpă notificarea de încetare şi se va adresa instanţei competente pentru constatarea rezilierii contractului şi stabilirea cuantumului prejudiciului.

19.8. La încetarea contractului, indiferent de cauză, drepturile și obligațiile părților prevăzute în contract vor înceta, cu excepţia cazului în care în contractul sunt prevăzute dispoziţii contrare.

19.9. Delegantul are obligația ca, la încetarea contractului din alte cauze decât prin forţă majoră, să asigure continuitatea prestării Serviciului de transport public local, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către delegatar sau de către un alt delegant.

**CAPITOLUL 20. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

20.1. Nerespectarea dovedită a obligaţiilor contractuale prevăzute în contract, atrage răspunderea contractuală a părţii în culpă.

20.2. Delegatarul are dreptul să sancţioneze şi să penalizeze delegantul în cazul în care acesta nu prestează Serviciul la parametrii de performanţă, eficienţă şi calitate la care s-a obligat prin prezentul contract şi reglementările legale în vigoare, ori nu asigură continuitatea serviciului.

20.3. Delegantul este obligat la plata de despăgubiri către delegatar pentru neîndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, după cum urmează:

a)1500 lei - pentru neîndeplinirea măsurilor de conformare impuse de către delegatar în termenul prevăzut, ca urmare a controalelor efectuate privind modul de executare a contractului sau evaluării modului de realizare a operării;

b) 1000 lei - pentru nerespectarea altor termene prevăzute în contract, altele decât cele prevăzute la pct. 20.3 lit. a) din contract;

c) 2000lei - pentru utilizarea altor mijloace auto de transport de călători decât cele stabilite prin contract şi Caietul de sarcini, cu excepția cazului când înlocuirea unui autovehicul se face numai cu un autovehicul care are cel puţin aceeaşi capacitate cu cea

prevăzută în programul de transport şi care întruneşte cel puţin acelaşi punctaj cu al autovehiculului înlocuit;

d) 1500 lei - pentru nerespectarea condiţiilor de salubrizare a mijlocului de transport și a mediului (păstrarea curăţeniei la capetele de traseu și în stațiile de îmbarcare/ debarcare).

20.4. Pentru orice alte prejudicii suplimentare dovedite, cauzate de încălcarea oricăror altor obligaţii stabilite în contract, partea în culpă este obligată la daune-interese, potrivit principiului reparării integrale a prejudiciului.

**CAPITOLUL 21. REDEFINIREA CLAUZELOR CONTRACTUALE**

21.1. Orice modificare a contractului este rezultatul acordului intervenit între părţi, exprimat într-un act adiţional.

21.2. Delegatarul poate modifica unilateral, în condițiile legii, orice parte a contractului din motive excepţionale legate de interesul public local, cu notificare prealabilă transmisă cu 30 zile înainte către delegant.

21.3. Programul de transport poate fi modificat de delegatar, dacă acest fapt este justificat din punct de vedere al cerințelor de transport, cu notificarea delegantului cu cel puţin 30 de zile înainte de modificare. Delegantul nu poate refuza modificările solicitate de delegatar, cu excepţia cazului în care cererea depăşeşte capacitatea de transport.

21.4. În cazuri temeinic justificate, delegantul poate solicita delegatarului modificarea programului de transport.

21.5. Delegantul are obligația de a transmite către delegatar informațiile, sesizările și analizele proprii pentru modificările propuse, necesare reevaluării programului de transport din punct de vedere social și al viabilității economice.

21.6. În cazul în care orice prevederi ale contractului devin incompatibile cu legislația din România sau din Uniunea Europeană, contractul va fi modificat în consecinţă, prin act adițional.

**CAPITOLUL 22. LITIGII**

22.1. Părţile vor depune toate eforturile în scopul soluţionării pe cale amiabilă a conflictelor decurgând din executarea contractului.

22.2. Părţile au convenit ca toate neînţelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanţii lor.

22.3. Dacă există vreo dispută, controversă sau pretenţie care rezultă din sau în legătură cu prezentul contract, încălcare, încetare, sau anulare a contractului, partea căzută în pretenţii are obligaţia să notifice cealaltă parte în legătură cu poziţia sa împreună cu propunerea de conciliere directă.

22.4. În cazul apariţiei unei dispute, aceasta nu îndreptăţeşte delegantul să suspende prestarea Serviciului ori Delegatarul să suspende executarea obligaţiilor sale, potrivit prezentului contract.

22.5. În cazul în care o dispută nu este soluţionată în termen de 45 de zile din momentul în care părţile au început negocierile pentru soluţionarea disputei pe cale amiabilă, sau dacă asemenea negocieri nu sunt începute în termen de 45 de zile de la

notificarea oficială a disputei de către una dintre părţi, litigiul va fi soluţionat de instanţele judecătoreşti competente.

**CAPITOLUL 23. LEGEA APLICABILĂ**

23.1. Prezentul contract, precum şi orice dispute sau cereri rezultate sau în legătură cu prezentul contract ori cu încheierea acestuia sunt guvernate și interpretate în conformitate cu legea română.

23.2. Prezentul contract se completează cu prevederile Codului civil şi cu reglementările legale speciale în materia transportului public de călători.

**CAPITOLUL 24. ALTE CLAUZE**

24.1. Orice notificare, adresă, cerere făcută în legătură cu executarea contractului va fi efectuată în scris, în limba română.

24.2. Toate notificările, cererile sau alte comunicări între părți vor fi confirmate de primire de către partea destinatară.

24.3. Data primirii de către destinatar a oricărei notificări sau comunicări transmise prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, va fi data înscrisă pe confirmarea de primire, e-mail, va fi data expedierii. În situația în care e-mail nu a fost transmis într-o zi lucrătoare, sau a fost expediat în afara programului de lucru al destinatarului, data recepționării se consideră a fi următoarea zi lucrătoare.

**CAPITOLUL 25. DISPOZIȚII FINALE SI TRANZITORII**

25.1. Limba care guvernează contractul este limba română. În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părţile se supun prevederilor legislaţiei specifice în vigoare.

25.2. Anexele nr. 1 - 6 fac parte integrantă din prezentul contract.

25.3. Capitolele referitoare la drepturile şi obligaţiile părţilor se completează cu prevederile reglementărilor referitoare la drepturile şi obligaţiile în raporturile dintre autorităţile administraţiei publice locale şi deleganții de transport rutier care efectuează servicii de transport public local de persoane..

25.4. Modificarea sau completarea prezentului contract se poate face prin acte adiţionale, cu acordul părţilor.

25.5. Clauzele din prezentul contract de delegare se completează cu prevederile din Caietul de sarcini şi Regulamentul pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

25.6. Clauzele şi prevederile din prezentul contract, Caietul de sarcini al delegării şi Regulamentul se vor adapta, modifica, completa, înlocui sau exclude, în mod corespunzător cu modificările dispoziţiilor legale, referitor la serviciile publice de transport local de persoane prin curse regulate.

Prezentul contract a fost semnat astăzi, \_\_\_\_\_\_\_\_\_, în trei exemplare, din care două pentru delegatar şi unul pentru delegant.

 **DELEGATAR**,  **DELEGANT**,

**ANEXE LA CONTRACT**

**Următoarele anexe vor constitui parte integrantă a contractului:**

Anexa nr. 1 - Legislația aplicabilă transportului public de călători

Anexa nr. 2 - Programul de transport

Anexa nr. 3 – Bunuri utilizate în cadru contractului

 Anexa nr. 4 - Indicatori de performanță ai Serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate și modalitatea de calcul a penalităților

Anexa nr. 5 - Indicele de satisfacție a călătorilor

 Anexa nr. 6 - Metodologia de monitorizare și evaluare a programului de transport al delegantului

 **Anexa nr. 1 la Contract**

**Legislaţia cu privire la transportul public local de călători**

|  |  |
| --- | --- |
| Nr. Crt | LEGISLAȚIA APLICABILĂ TRANSPORTULUI PUBLIC DE CĂLĂTORI |
| 1 | Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare; |
| 2 | Comunicarea Comisiei 2014/C 92/01 referitoare la orientări pentru interpretarea Regulamentului (CE) nr. 1370/2007 privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători; |
| 3 | Regulamentul (CE) nr. 1071/2009 al Parlamentului European și al Comisiei de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de delegant de transport rutier; |
| 4 | Directiva 2010/40/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 7 iulie 2010 privind cadrul pentru implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier și pentru interfețele cu alte moduri de transport; |
| 5 | Directiva 2009/33/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 23 aprilie 2009 privind promovarea vehiculelor de transport rutier nepoluante și eficiente din punct de vedere energetic; |
| 6 | Standardul EN 13816 pentru Transporturi - Logistică și Servicii - Transporturi Publice de Pasageri - definirea, urmărirea și măsurarea calității serviciilor; |
| 7 | Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare; |
| 8 | Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare; |
| 9 | Ordonanţa Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare; |
| 10 | Ordinul ministrului transporturilor şi infrastructurii nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea şi efectuarea transporturilor rutiere şi a activităţilor conexe acestora stabilite prin Ordonanţa Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare; |
| 11 | Ordonanţa de Guvern nr. 19/1997 privind transporturile, republicată, cu modificările și completările ulterioare; |
| 12 | Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 195/2002 privind circulaţia pe drumurile publice republicată, cu modificările și completările ulterioare; |
| 13 | Ordonanţa de Guvern nr. 7/2012 privind implementarea sistemelor de transport inteligente în domeniul transportului rutier şi pentru realizarea interfeţelor cu alte moduri de transport; |
| 14 | Ordonanţa de Guvern nr. 97/1999 privind garantarea furnizării de servicii publice subvenţionate de transport rutier intern şi de transport pe căile navigabile interioare, republicată; |
| 15 | Ordonanța de Guvern nr. 37/2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele şi perioadele de odihnă ale conducătorilor auto şi utilizarea aparatelor de înregistrare a activităţii acestora, cu modificările și completările ulterioare; |
| 16 | Ordonanţa de Guvern nr. 26/2011 privind înfiinţarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier, cu modificările și completările ulterioare; |
| 17 | Ordinul ministrului transporturilor nr. 972/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru pentru efectuarea transportului public local şi a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local; |
| 18 | Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 206/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de autorizare a autorităţilor de autorizare pentru serviciile de transport public local, cu modificările și completările ulterioare; |
| 19 | Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 207/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de acordare a autorizaţiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local; |
| 20 | Ordinul preşedintelui A.N.R.S.C. nr. 272/2007 pentru aprobarea Normelor-cadru privind stabilirea, ajustarea şi modificarea tarifelor pentru serviciile de transport public local de persoane; |
| 21 | Hotărârea Guvernului nr. 38/2008 privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare; |
| 22 | Hotărârea Guvernului nr. 625/1998 privind organizarea şi funcţionarea Autorităţii Rutiere Romane, cu modificările și completările ulterioare; |
| 23 | Hotărârea Guvernului nr.1088/2011 privind organizarea şi funcţionarea Inspectoratului de Stat pentru Controlul în Transportul Rutier; |
| 24 | Ordinul ministrului transporturilor nr. 2133/2005 pentru aprobarea Reglementărilor privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranţa rutieră, protecţia mediului şi în categoria de folosinţă conform destinaţiei, prin inspecţia tehnică periodică – RNTR 1, cu modificările și completările ulterioare; |
| 25 | Ordinul ministrului transporturilor, infrastructurii și comunicațiilor nr. 2224/2020 pentru aprobarea Reglementărilor privind condiţiile tehnice pe care trebuie să le îndeplinească vehiculele rutiere în vederea admiterii în circulaţie pe drumurile publice din România - RNTR 2, cu modificările și completările ulterioare; |

**Anexa nr. 2 la Contract**

**Programul de transport**

 Sunt descrise programele de transport pentru diversele grade de mobilitate pe teritoriul administrativ în cursul anului, astfel:

 **1.** Program normal - de la data de 02 ianuarie la 31 decembrie

 **2.** Program în zilele de sărbători legale - identic cu programele pentru zilele de sâmbătă – duminică.

 3. Pentru Traseul nr. 2 serviciul public de transport se va efectua în lunile decembrie- februarie și se va putea modifica, suspenda sau limita temporar programul de transport - prin acordul părților (funcție de cererea beneficiarilor de transport, nr. călători/alte cauze de forță majoră).

 Traseul 1 - PROGRAMUL DE TRANSPORT AL TRASEULUI NR. 1 SADOVA - PODUL BUCĂTARULUI – GRAFICUL DE CIRCULAȚIE

|  |
| --- |
| **Luni - Vineri**  **Traseul 1** |
| Plecări de la Podul Bucătarului spre Centru | Plecări din Centru spre Podul Bucătarului  | Plecări din Sadova spre Centru | Plecări din Sadova pod spre Centru | Plecări din Centru spre Sadova |
| 05:30 | 05:00 | 05:35 | 05:30 | 05:10 |
| 06:30 | 06:00 | 06:35 | 06:30 | 06:10 |
| 07:30 | 07:00 | 07:35 | 07:30 | 07:10 |
| 08:30 | 08:00 | 08:35 | 08:30 | 07:50 |
| 09:30 | 09:00 | 09:35 | 09:30 | 09:00 |
| 10:30 | 10:00 | 10:35 | 10:30 | 10:00 |
| 11:30 | 11:00 | 11:35 | 11:30 | 11:00 |
| 12:30 | 12:15 | 12:35 | 12:30 | 12:10 |
| 13:30 | 13:15 | 13:35 | 13:30 | 13:10 |
| 14:30 | 14:15 | 14:35 | 14:30 | 14:10 |
| 15:30 | 15:15 | 15:35 | 15:30 | 15:10 |
| 16:30 | 16:15 | 16:35 | 16:30 | 16:10 |
| 17:30 | 17:15 | 17:35 | 17:30 | 17:00 |
| 18:30 | 18:00 | 18:35 | 18:30 | 18:00 |
| 19:30 | 19:00 | 19:35 | 19:30 | 19:00 |
| 20:30 | 20:00 | 20:35 | 20:30 | 20:00 |



Traseul 2 - PROGRAMUL DE TRANSPORT AL TRASEULUI NR. 2 CENTRU – PÂRTIA DE SCHI RARĂU în lunile decembrie-februarie– GRAFICUL DE CIRCULAȚIE

|  |
| --- |
| **SAMBĂTĂ – DUMINICĂ** |
| Plecări spre PÂRTIA DE SCHI RARĂU | Plecări de la PÂRTIA DE SCHI RARĂU |
| 10:00 | 11:00 |
| 12:00 | 13:00 |
| 14:00 | 15:00 |
| 16:00 | 17:00 |

**Anexa nr. 3 la Contract**

Anexa 3 – Bunuri utilizate de delegant în executarea Contractului

Anexa 3.1 – Bunuri de Retur

 **Bunuri de retur** sunt bunurile puse la dispoziție de către delegatar către delegant în scopul executării Contractului, bunurile de natura domeniului public nou create sau existente și modernizate/dezvoltate cu subvenţii pentru investiţii de la bugetul local sau de stat, *precum şi* cele realizate de delegant în conformitate cu Programul de investiţii și care, la încetarea Contractului, revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcini, delegatarului;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.crt.** | **Denumire bunuri mobile și imobile** | **Număr identificare** | **Valoare de inventar** | **Valoare amortizată** | **Valoarea rămasă la data de 01.01.2025** |
| 1 | Autobuz electric KARSAN tip E-ATA 12 | NLNC1ELL610000135 | 2.791.329,28 | 0,00 | 2.791.329,28 |
| 2 | Autobuz electric KARSAN tip E-ATA 12 | NLNC1ELL810000136 | 2.791.329,28 | 0,00 | 2.791.329,28 |
| 3 | Autobuz electric KARSAN tip E-ATA 12 | NLNC1ELLX10000137 | 2.791.329,28 | 0,00 | 2.791.329,28 |
| 4 | Autobuz electric KARSAN tip E-ATA 12 | NLNC1ELLX10000138 | 2.791.329,28 | 0,00 | 2.791.329,28 |

 Bunurile proprietate publică, aşa cum sunt prezentate în această anexă şi care sunt puse la dispoziţia delegantului spre a fi utilizate în cadrul prezentului Contract, sunt inventariate anual şi sunt înregistrate distinct, în afara bilanțului de către delegatar.

Anexa 3.2 – Bunuri de Preluare

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Clasificare** | **Denumire bunuri mobile și imobile** | **Număr inventar la Operator** | **Valoare de inventar** | **Valoare amortizată** | **Valoarea rămasă la data de .../../....** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 **Bunuri de preluare** sunt bunurile care aparțin delegantului și care sunt utilizate de acesta în scopul executării Contractului. La încetarea Contractului, din orice cauză, delegatarul are dreptul de a dobândi bunurile de preluare, în schimbul plății către delegant în termen de 30 zile de la încetarea Contractului, a unei compensații egale cu valoarea rămasă neamortizată a bunurilor de preluare. Pe toată durata Contractului, delegantul își asumă obligația de a nu înstrăina bunurile de preluare, fără consimțământul prealabil scris al delegatarului;

Anexa 3.3 – Bunuri Proprii ale delegantului

Inventarul bunurilor proprii ale delegantului la data de .../.../........

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Clasificare** | **Denumire bunuri mobile și imobile** | **Număr inventar**  | **Valoare de inventar** | **Valoare amortizată** | **Valoarea rămasă la data de .../../....** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Bunuri proprii** sunt bunurile care aparţin delegantului şi care sunt utilizate de către acesta în scopul executării Contractului, pe durata acestuia, cu excepția celor prevăzute în Anexa 3.2 de mai sus. La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile proprii rămân în proprietatea delegantului.

Anexa 3.4 – Proces-verbal de predare-preluare a bunurilor puse la dispoziție

Procesul – verbal va cuprinde inventarul, fizic și valoric, al tuturor bunurilor publice puse la dispoziția delegantului de către delegatar pentru prestarea Serviciului public de transport persoane.

Părțile:

U.A.T.CÂMPULUNG MOLDOVENESC în calitate de lider de asociere a ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ (ADI),,*ECO-TRANSPORT CÂMPULUNG MOLDOVENESC-SADOVA*"

şi

 Societatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_, bl.\_\_\_\_\_, ap.\_\_\_\_\_\_,judeţul\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Având în vedere că,

La data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Părțile au semnat Contractul de delegare a gestiunii serviciului de transport local de călători pe raza localităților Câmpulung Moldovenesc - Sadova și au convenit semnarea prezentului Proces verbal, în condițiile de mai jos.

Prin semnarea prezentului proces verbal delegatarul predă, iar delegatul primește bunurile proprietate publică, obiect al contractului de delegare (de retur), din Anexa 3.1 – Bunuri de retur, cu scopul de a-i da posibilitatea delegatului de a prelua și presta serviciile în conformitate cu prevederile contractului și anexelor la contract.

Delegatul primește dreptul de deținere exclusivă și dreptul de folosință pe durata contractului asupra bunurilor înscrise în Anexa 3.1 – Bunuri de retur la contract, dar nu și dreptul de proprietate asupra acestora.

Delegatarul, prin prezenta, declară că deține în proprietate bunurile înscrise în Anexa 3.1 – Bunuri de retur și predate Delegatului prin prezentul proces verbal, și că acestea nu fac obiectul unui litigiu, revendicări sau altor acțiuni împotriva acestora.

Prezentul proces verbal a fost semnat astăzi, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

 **Anexa nr. 4 la Contract**

**Indicatori de performanţă ai serviciului şi modalitatea de calcul al penalităţilor**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Indicatori** | **Descriere****mod de calcul, pentru o lună** | **Mod****transport**  | **Parametru** | **Pondere indicator****(din total 100%)** | **Nivel****parametru înregistrat** | **Garanția de bună execuție** **(G)** |
| **U.M** | **Nivel maxim permis lunar fară penalizare** |  |  | **Valoare G****(lei)****.............** |
| **Reținere din G** |
| **0** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8=((7-5) x 6 x G** |
| **1** | **Curse neregulate din culpa operatorului** | **Procent curse neregulate din total curse** | **Autobuz** | **%** | **5** | **15** |  |  |
| **2** | **Curse neefectuate din culpa operatorului** | **Procent curse neefectuate din total curse** | **Autobuz** | **%** | **5** | **20** |  |  |
| **3** | **Trasee neefectuate/anulate din culpa Operatorului pentru o durată mai mare de 24 ore** | **Procent trasee neefectuate/anulate din total trasee atribuite** | **Autobuz** | **traseu** | **1** | **20%** |  |  |
| **7** | **Sancțiuni și penalități**  | **Cuantumul sancțiunilor și penalităților plătite de operator pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului** | **Autobuz** | **lei** | **3.000** | **5%** |  |  |
| **8** | **Respectarea prevederilor legale** | **Numărul abaterilor de la prevederile legale constatate și sancționate de personalul împuternicit** | **Autobuz** | **Nr.** | **3** | **20%** |  |  |
| **9** | **Accidente in trafic** | **Numărul accidentelor in trafic din vina personalului propriu al operatorului** | **Autobuz** | **Nr.** | **5** | **20%** |  |  |

 NOTĂ:

* Pentru a verifica îndeplinirea indicatorilor şi pentru a monitoriza executarea Contractului, va fi implementat un sistem de control şi management al traficului autobuzelor.
* Delegatarul va stabili valoarea garanţiei de bună execuție din care se vor reține penalitățile aferente neîndeplinirii indicatorilor de performanță și alte sume datorate de delegant în baza prezentului Contract. Această Garanție anuală este baza de calcul pentru calculul penalităților pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță. Fiecărui indicator îi este alocat un coeficient, un prag sub care penalizarea nu se aplică, şi, în funcţie de acest coeficient, o valoare maximă a garanţiei aferentă indicatorului, calculată din valoarea totală a garanției. Deducerile din fiecare indicator vor fi calculate ca procent din deducerile maxime, proporţional cu punctele de penalizare, dacă acestea depăşesc pragul maxim stipulat. În cazul în care punctele de penalizare ale unui indicator depăşesc valoarea maximă stipulată, garanţia reţinută pentru acel indicator va fi limitată la valoarea sa maximă, însă punctele care depăşesc valoarea maximă vor fi înregistrate ca încălcări ale Contractului de către delegant şi pot duce la rezilierea unilaterală a Contractului.

**Anexa nr. 5 la Contract**

**Indicele de satisfacție a călătorilor**

 Indicele de satisfacție a călătorilor se evaluează după următoarea procedură:

1) Delegatarul organizează şi finanţează evaluări anuale ale indicelui de satisfacție a călătorilor;

2) Evaluarea este încredințată unor terțe persoane independente, care efectuează studii privind gradul de satisfacție al călătorilor pe bază de chestionare şi sondaje;

3) Metodologia pentru efectuarea studiului şi calcularea indicelui privind gradul de satisfacție al călătorilor se realizează după cum urmează:

i. Metodologia trebuie să fie conformă cu cerinţele incluse în Standardul SR EN 13816:2003 Transport. Logistică şi servicii. Transport public de călători. Definirea calităţii serviciului, obiective şi măsurare.

ii. Indicatorii de performanță stabiliţi în Anexa 4 se pot utiliza ca bază pentru chestionar pentru a efectua studiul de evaluare a gradului de satisfacție a călătorilor. Pot fi totodată adăugaţi şi alţi indicatori relevanţi pentru evaluarea calitativă a serviciilor, precum curățenia vehiculului, comportamentul angajaților Delegantului, siguranţa percepută, etc.. Chestionarul are ca scop principal compararea indicatorilor de calitate oferiţi şi a indicatorilor de calitate percepuți de călători.

iii. Rezultatul final al studiului include un procent de călători mulţumiţi datorită performanţei indicatorilor cheie stabiliţi în Anexa 4, şi un număr de pasageri nemulţumiţi prin compararea cărora se poate identifica gradul de satisfacţie a aşteptărilor acestora.

iv. După finalizarea analizei comparative a gradului de satisfacţie a călătorilor derivat din studiul efectuat și indicatorii de performanță și calitate oferiți, evaluați de către Delegatar, aceasta împreună cu Delegantul trebuie să elaboreze planuri de măsuri pentru îmbunătăţirea calităţii transportului public.

Noile planuri pentru îmbunătăţirea calităţii transportului public pot viza schimbarea valorilor vizate ale indicatorilor cheie și revizuirea Programului de Transport pentru anul următor.

 Indicele de satisfacție a călătorilor nu va fi considerat indicator de performanță și prin urmare nu poate intra in calcul penalităților. Pentru o determinare corectă a evoluției gradului de satisfacție, primul sondaj va fi efectuat la începutul derulării contractului și va reprezenta reper pentru viitoarele sondaje de evaluare a indicelui de satisfacție a călătorilor.

 **Anexa nr. 6 la Contract**

**Metodologia de monitorizare şi evaluare a programului de transport**

1. Principii

1) Prezenta metodologie defineşte principalii parametri care determină performanţa Delegantului în cadrul Programului de Transport.

2) Delegatarul va monitoriza și evalua prestația Delegantului în cadrul Programului de Transport prin mecanismul următor:

a) Sistem Automat de Management şi Control al Serviciilor de Transport;

b) Sondaje complete efectuate în mod regulat referitor la calitatea serviciilor. Delegatarul va elabora și implementa sondaje de control periodice privind serviciul public de transport, prin care se vor aduna informaţiile necesare pentru monitorizarea și evaluarea Programului de Transport.

3) Baza de date STI conţine următoarele specificaţii privind liniile de transport public, prin care este controlată prestarea Programului de Transport:

a) Descrierea traseelor, cu staţiile de plecare, intermediare şi terminus, pe fiecare direcţie de circulaţie;

b) Toate vehiculele care circulă pe trasee;

c) Orarul fiecărui vehicul în stația de plecare, în stațiile intermediare și în stația terminus pe linia stabilită.

4) Raportarea și evaluarea prestării Programului de Transport se face prin intermediul indicatorilor prevăzuţi la punctul 6.

5) Indicatorii de raportare a prestării Programului de Transport se comunică Delegatarului de către Delegant.

6) Indicatorii – cheie pentru raportarea prestării Programului de Transport sunt cursele şi categoria parcursului în kilometri. Cursele sunt evaluate după cum urmează:

I. Curse regulate.

II. Curse neregulate din culpa Delegantului.

III. Curse neregulate fără culpa Delegantului.

IV. Curse neefectuate fără culpa Delegantului.

V. Curse efectuate parţial fără culpa Delegantului.

VI. Curse neefectuate din culpa Delegantului.

 În baza evaluării călătoriei prin intermediul indicatorilor prevăzuţi la pct. 6) din prezenta Anexă şi criteriilor din cadrul acestei metode, se stabileşte categoria traseului în kilometri.

 Modul de evaluare a tipurilor de curse conform condiţiilor prevăzute la pct. 6), este următorul:

I. O cursă regulată este o cursă care:

a) Este prestată în mod regulat atunci când se iniţiază de la o staţie de plecare respectând orarul aprobat, circulaţia are loc de-a lungul unui traseu prestabilit, oprindu-se în toate staţiile situate de-a lungul traseului.

b) Sau, este considerată a fi regulată şi este evaluată ca atare în oricare din următoarele cazuri:

i) în următoarele condiţii, recunoscute de către Delegatar prin intermediul STI, atunci când este funcţional:

(1) Circulaţia vehiculului se desfăşoară conform rutei și programului stabilit, cu o abatere de până la 2 (două) minute pentru cel mult 50 (cincizeci) % din staţii.

(2) Pentru restul de 50 (cincizeci) % din staţii abaterea este de până la 4 (patru) minute.

Plecarea în avans dintr-o staţie înainte de ora stabilită în orarul traseului nu este admisă.

ii) Din lipsa indicaţiilor privind circulaţia pentru o parte a călătoriei ca urmare a intrării într-o zonă de tăcere radio şi a unui element defect al echipamentului de la bord.

iii) Din cauza unei disfuncţionalităţi a unui dispozitiv de la bord în timpul circulaţiei şi nici o indicaţie de circulaţie a vehiculului de-a lungul traseului de până la 120 de minute, dar nu mai mult de o tură pe linia respectivă. Când tura pe linie este de peste 120 de minute, vehiculul sau dispozitivul de la bord este schimbat la prima staţie de destinaţie de pe traseu sau în autobază.

iv) Plecarea dintr-o staţie sau un punct de schimb iniţiale, cu o întârziere de până la 5 (cinci) minute pentru liniile urbane şi până la 10 (zece) minute pentru liniile suburbane din programul aprobat, care este compensată până ajunge la jumătatea traseului.

v) Urmând instrucţiunile furnizate de o persoană desemnată de către municipalitate sau de către autorităţi cum ar fi Inspectoratul de Stat pentru Controlul Traficului Rutier, Poliţia Rutieră, etc. prin completarea formularului necesar sau într-un mod operaţional (prin intermediul unui post de radio sau un dispozitiv de la bord).

vi) În cazul în care apare o abatere de la traseu printr-un ordin, coordonat cu Delegatarul.

II. O cursă neregulată din culpa Delegantului este o cursă care se efectuează, însă:

a) nu respectă orarul traseului , cu abatere mai mare decât cea admisă la clauza I lit.b) pct. (i);

b) are o abatere de la traseu, fără omiterea vreunei staţii, dar fără un ordin coordonat cu Delegatarul;

c) are o întârziere mai mare la plecare decât cea admisă la clauza I lit. b) pct. (iv).

III. O cursă neregulată fără culpa Delegantului este considerată astfel în următoarele cazuri:

a) la o abatere de la orarul traseului peste limita admisă, datorată unuia dintre motivele indicate la clauza IV sau V ;

b) la schimbarea unui vehiculul care are ca efect o întârziere de până la 6 (şase) minute faţă de ora de sosire. O întârziere mai mare de 6 (şase) minute este permisă numai cu acordul Delegatarului.

IV. O cursă neefectuată fără culpa Delegantului este o călătorie care nu a putut fi efectuată de către Delegant pentru unul din următoarele motive enumerate în mod exhaustiv:

a) impedimente în trafic datorate traficului intens, care au făcut imposibilă prestarea serviciului de transport planificat conform orarului;

b) semafoare nefuncţionale şi semafoare cu regim special de funcţionare;

c) drumuri necurăţate de zăpadă şi/sau cu polei;

d) suprafaţa drumului este într-o stare proastă, împiedicând circulaţia transportul public urban în condițiile tehnice, de siguranță și de confort stabilite;

e) zone inundate pe parcursul traseelor;

f) mitinguri, manifestări, precum şi evenimente permise şi/sau efectuate printr-un ordin al Entității Contractante;

g) ca urmare a comunicării de către Delegatar a unei perioade de așteptare în efectuarea călătoriei.

V. O cursă efectuată parţial fără culpa Delegantului este o cursă care nu a putut fi executată în mod corect din cauza unuia din următoarele motive:

a) accident de circulaţie rutier fără culpa Delegantului împiedicând astfel circulaţia;

b) accidente de circulaţie rutiere, cu îngreunarea sau împiedicarea circulației;

c) un vehicul oprit sau parcat în mod necorespunzător, pe traseul de deplasare alocat în mod normal transporturi public, împiedicând astfel circulaţia;

d) lucrări de reparaţii în regim de urgenţă fără ordin din partea Delegatarului;

e) acte de vandalism într-un vehicul, cu informarea Delegatarului de către Delegant în termen de 60 de minute;

f) călători pentru care s-a solicitat intervenția echipajelor de urgență;

g) la intervențiile organelor de control în trafic, de apărare sau ordine publică:

h) impedimente în trafic datorate fluxului de trafic intens, ceea ce conduce la nerespectarea orarului din Programul de Circulație.

VI. O cursă neefectuată din culpa Delegantului este o cursă în care vehiculul:

1. circulă cu un dispozitiv de bord nefuncţional sau Delegantul nu a respectat măsurile de conformare dispuse de Delegatar pentru asigurarea funcţionării dispozitivului de bord al vehiculului;
2. se abate de la traseu, fără a se afla într-una din situațiile prevăzute la Clauzele IV și V sau fără aprobarea Delegatarului;
3. nu oprește în una sau mai multe staţii pentru a permite îmbarcarea/debarcarea călătorilor;
4. este implicat într-un accident de circulație cu alt vehicul al Delegantului.

 Întocmit:

Asociaţia de dezvoltare intercomunitară (ADI)

 „Eco-transport Câmpulung Moldovenesc -Sadova”

|  |  |
| --- | --- |
| **Preşedinte de ședință,** | **Secretar general municipiu,****Erhan Rodica** |