#  **ROMÂNIA Anexa nr. 2 la H.C.L. nr. 59/2025**

 JUDEŢUL SUCEAVA

**MUNICIPIUL CÂMPULUNG MOLDOVENESC**

#  **CONSILIUL LOCAL**

#  **ROMÂNIA**

#  **JUDEŢUL SUCEAVA**

###### **MUNICIPIUL CÂMPULUNG MOLDOVENESC**

**CONTRACT DE ÎNCHIRIERE**

## Nr. \_\_\_\_\_­­­­­­­ din \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025

1. **Părţile contractante**

„**1.1. Vranău Nicolai**, CNP: 1510408330012, identificat cu C.I. seria XV nr. 055841, emisă la data de 06.04.2015 de SPCLEP Câmpulung Moldovenesc,

**Vranău Silvia**-**Minodora**, CNP: 2490730330027, identificată cu C.I. seria XV nr. 405377, emisă la data de 08.11.2019 de SPCLEP Câmpulung Moldovenesc,

**Vranău Mihai**, CNP: 1551027330028, identificat cu C.I. seria XV nr. 022218, emisă la data de 23.10.2014 de SPCLEP Câmpulung Moldovenesc şi

**Vranău Rodica**, CNP: 2650116330020, identificată cu C.I. seria XV nr. 268242, emisă la data de 17.01.2018 de SPCLEP Câmpulung Moldovenesc,

toţi domiciliaţi în Câmpulung Moldovenesc, Calea Bucovinei nr. 114, judeţul Suceava, având calitatea de **proprietari** şi

**1.2.** **Municipiul Câmpulung Moldovenesc**, cu sediul Primăriei în Câmpulung Moldovenesc, str. 22 Decembrie nr. 2, judeţul Suceava, cod de identificare fiscală: 4842400, fax: 0230-314.725, e-mail: primaria@campulungmoldovenesc.ro, reprezentat de primar Negură Mihăiţă, împuternicit în temeiul dispoziţiilor art. 154 alin. (6) din Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, să reprezinte interesele unităţii administrativ - teritoriale în relaţiile cu alte autorităţi publice sau cu persoane fizice sau juridice, având calitatea de **chiriaş**”.

În temeiul Hotărârii Consiliului Local al municipiului Câmpulung Moldovenesc nr. \_\_/\_\_\_\_\_2025 privind aprobarea închirierii de către Primăria municipiului Câmpulung Moldovenesc a unor spaţii situate în imobilul clădire din str. 22 Decembrie nr. 2, se încheie prezentul contract de închiriere.

**2. Obiectul şi durata contractului**

##  2.1. Vranău Nicolai, Vranău Silvia Minodora, Vranău Mihai şi Vranău Rodica, în calitate de proprietari închiriază, iar municipiul Câmpulung Moldovenesc, în calitate de chiriaş, ia cu chirie suprafaţa utilă de 427,01 mp (100,91 mp + 94,84 mp + 94,84 mp + 136,42 mp), situată la demisolul, parterul, etajul I şi etajul II al imobilului din Câmpulung Moldovenesc, str. 22 Decembrie nr. 2, judeţul Suceava, identificată cu o parte din numărul cadastral 30495-C1-U1 DS+P+I+II, nr. ap. C1-U1, înscris în cartea funciară nr. 30495-C1-U4 Câmpulung Moldovenesc, conform anexei nr. 1 la H.C.L. nr. \_\_\_/\_\_\_\_\_2025.

##  2.2. Contractul de închiriere se încheie pentru perioada 01 mai 2025 - 31 decembrie 2025, în conformitate cu prevederile art. 1 alin. (2) din H.C.L. nr. \_\_\_/\_\_\_\_\_2025.

 2.3. Chiriaşul, în funcţie de necesităţile sale, poate solicita oricând rezilierea totală sau parţială a contractului de închiriere, prin adresă scrisă transmisă proprietarului cu 15 zile înainte de data încetării.

#### **3. Preţul închirierii**

 3.1. Preţul închirierii, pentru suprafaţa utilă de **427,01** **mp**, identificată la punctul 2.1din contract este de **4 euro/mp/lună**,pentru spaţiile de la demisol şi de **8 euro/mp/lună**, pentru spaţiile de la parter, etajul I şi etajul II, respectiv de **3.012,44 euro/lună** (conform anexei nr. 1 la H.C.L. nr. \_\_/\_\_\_\_\_\_2025).

 3.2. Suma prevăzută la pct. 3.1. se va plăti lunar, până la data de 30 a lunii în curs, după cum urmează:

- jumătate (1/2) din suma prevăzută la pct. 3.1. în contul nr. RO13BRDE 340 SV03028183400, deschis la B.R.D. - Sucursala Câmpulung Moldovenesc - titular cont Vranău Nicolai;

 - jumătate (1/2) din suma prevăzută la pct. 3.1. în contul nr. RO93BTRL 0340 1201D34082XX, deschis la Banca Transilvaniei - Agenţia Câmpulung Moldovenesc - titular cont Vranău Rodica

 3.3. Plata chiriei se va efectua în lei, la cursul de la data plăţii.

 3.4. Pe toată durata închirierii preţul chiriei de la punctul 3.1 din contract, va rămâne neschimbat (art. 2 din H.C.L. nr. \_\_\_/\_\_\_\_\_\_ 2025).

**4. Obligaţile părţilor**

 4.1. Proprietarii au obligaţia să permită chiriaşului folosirea spaţiilor închiriate, potrivit destinaţiei (birouri, spaţii de arhivare etc.)

 4.2. Chiriaşul are următoarele obligaţii:

 a. să nu subînchirieze spaţiile care au făcut obiectul închirierii;

 b. să folosească spaţiile închiriate potrivit destinaţiei, să nu deterioreze spaţiile închiriate şi să respecte normele de protecţie contra incendiilor, conform prevederilor legale;

 c. să plătească utilităţile aferente spaţiului închiriat;

 d. să predea la mutare, proprietarilor, spaţiile închiriate în stare de folosinţă.

 **5. Încetarea şi rezilierea contractului**

5.1. Prezentul contract încetează la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat.

5.2. Contractul se reziliază în cazul în care:

 - chiriaşul a provocat stricăciuni însemnate spaţiilor închiriate, clădirii, instalaţiilor sau oricăror bunuri aferente lor sau înstrăinează, fără drept părţi ale acestora; - părţile nu îşi îndeplinesc prevederile contractuale.

5.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligaţiilor deja scadente între părţile contractante.

#### **6. Litigii**

6.1. Părţile au convenit ca toate neînţelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanţii lor.

 6.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părţile se vor adresa instanţelor judecătoreşti competente.

#### **7. Dispoziţii finale**

7.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adiţional încheiat între părţile contractante.

 7.2. Prezentul contract, reprezintă voinţa părţilor şi înlătură orice înţelegere verbală sau scrisă dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

 7.3. Prezentul contract a fost încheiat în trei exemplare, din care unul proprietari şi două pentru chiriaş.

 **C H I R I A Ş**,

 **Pentru**

 **PROPRIETARI**, **MUNICIPIUL**

 **CÂMPULUNG MOLDOVENESC**

 **Nicolai Vranău P R I M A R**,

 **Mihăiţă NEGURĂ**

 **VIZA C.F.P.** - **INSPECTOR**,

 **Oana DUTCĂ**

 **CONSILIER JURIDIC**,

 **Paul PETROAIE**

**Întocmit**,

**Consilier juridic**

**Paul Petroaie**

 **Preşedinte de şedinţă**, **Secretar general**,

 **Rodica Erhan**