**ANEXĂ LA HCL nr. 37/2025**

**PROGRAMUL DE ACȚIUNE COMUNITARĂ DESTINAT PREVENIRII ȘI COMBATERII RISCULUI**

**DE SĂRĂCIE ȘI EXCLUZIUNE SOCIALĂ PENTRU ANUL 2025**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Domeniu de intervenţie** | **Categorie beneficiari** | **Obiectiv specific** | **Identificarea nevoii la nivel de comunitate locală** | **Acţiune/Activitate/Măsuri propuse** | **Indicatori de rezultat şi ţintele aferente** | **Instituții implicate** | **Revizuire/ termen** |
| **1.****Asistenţă socială** | Grupuri vulnerabile din comunitatea locală, cu prioritate:-Persoane/Familii beneficiare de VMI aflate în situaţii de risc;-Familii și persoane singure fără venituri sau cu venituri reduse;-Copii din familii beneficiare de VMI care se află în risc de separare de familie;-Persoane vârstnice din familii beneficiare de VMI; | -Acordare de venit minim de incluziune- Acordarea de pachete alimentare; | -Situaţia în care se aflăpersoanele care, la un moment dat, pe parcursul vieţii, din cauze socio/economice, de sănătate şi/sau care rezultă din mediul social de viaţă, şi-aupierdut sau le-au fost limitate propriilecapacităţi de integrare socială;  -Lipsa unui venit suficient pentru asigurarea mijloacelor necesare;-Nevoia de sprijin și suport pentru familiile aflate în situații de risc; | -Informare și consiliere socială;-Îndrumare pentru completarea cererilor de obținere a diverse drepturi și beneficii de asistență socială;-Activități și consiliere socială/juridică pentru persoanele vârstnice vulnerabile -Consiliere și informare privind facilitarea accesului la venitul minim de incluziune conform Legii 196/2016 privind venitul minim de incluziune.-Sprijin și îndrumare pentru emiterea actului de identitate/stare civilă-Sprijin și îndrumare la alte instituții centrale sau locale pentru obținerea de asistență medicală, mediere în ocuparea forței de muncă etc. | -Număr persoane identificate-Număr persoane/ familii beneficiare de prestații sociale-Număr de acte administrative emise- Număr de transmiteri la termen a documentelor în aplicația informatizată-nr. persoane consiliate | DAS Câmpulung MoldovenescAJPIS SV | Periodic/ori de câte ori se impune |
|   | Ajutoare acordate familiilor si persoanelorsingure aflatein situatii dedificultate inperioada sezonului rece, singure fără venituri sau cu venituri reduse | -Sprijin în vederea încălzirii locuințelor în perioada sezonului rece | -Dificultăți în ceea ce privește încălzirea locuinței în perioada sezonului rece | Înregistrarea cererii,verificarea actelor și bunurilor și veniturilor  | - Grad de soluționare al solicitarilor (%);- Număr de solicitări soluţionate dinnumăr de solicităriprimite;  | DAS Câmpulung Moldovenesc | Periodic/ori de câte ori se impune |
|  | Sprijinirea familiilor/ persoane singure care au întreținere copii care sunt înscriși la grădiniță | -Acordarea de tichete educaționale pentru grădiniță | - Se acordă pentru copii din familii defavorizateîn condiţiile în care sunt îndeplinite, cumulativ, următoarelecriterii: copilul este înscris într-o unitatede învățământpreșcolar, iar venitul lunar pe membrude familie este de până la de două ori nivelul venitului minim de inserție pentru o persoană singură | -Identificareabeneficiarilor-Verificarea prezenţeiîn grădiniţă-Gestionarea şi distribuirea TSG-Întocmirea documentelor de evidenţă pentru TSG | -Grad de verificare al îndeplinirii condițiilor; -Număr documenteverificate raportate la număr de documenteelaborate | DAS Câmpulung Moldovenesc | Periodic /ori de câte ori se impune |
| **2.** **Educaţie** | Grupuri vulnerabile din comunitatea locală, cu prioritate:-Familii beneficiare de VMI cu copii aflaţi în risc de abandon şcolar /copii care au abandonat şcoala;-copii de etnie romă-copii victime ale violenței domestic-adolescenți, tineri care nu au urmat sau nu au finalizat învățământul obligatoriu, | -Prevenirea abandonului școlar-Acordarea de sprijin financiar prin acordarea de prestații financiare-Consiliere  | -Numărul destul de mare de copii care au abandonat școala, precum și cei aflați în risc de abandon școlar  | -Organizarea de activităţi de consiliere-Acordarea de burse sociale-Acordarea de sprijin material, prestații -Consiliere socială și îndrumare -îndrumare către ALOFM pentru înscrierea și parcurgerea cursurilor programului A doua șansă-îndrumare către ALOFM pentru înscrierea la diverse cursuri de calificare ori la program de mediere | -Număr de acţiuni organizate-Număr de copii care au beneficiat de sprijin-Număr de copii care nu au abandonat şcoala ca urmare a sprijinului primit-Număr de burse acordate-Număr de copii care au beneficiat de ajutoare/ prestații-Număr de adolescenți/ tineri înscriși în programe de educare/ calificare/mediere | DAS Câmpulung MoldovenescALOFM | Periodic/ ori de câte ori se impune |
| **3.** **Sănătate** | Grupuri vulnerabile din comunitatea locală, cu prioritate:- Persoane/Familii beneficiare de VMI aflate în situaţii de risc- Persoane vârstnice | -Monitorizare și consiliere cu privire la încadrarea în grad de handicap/invaliditate | - Campanii de informare  | -Consiliere și îndrumare prin distribuirea de materiale informative-Acțiuni de sprijin pentru înscrierea la un medic de familie-Servicii de asistență și suport prin intermediul serviciului social  | -Număr de persoane informate-Număr de persoane înscrise la medic de familie-Număr de persoane aflate în situație de riscbeneficiare de servicii ale serviciului social | DAS Câmpulung Moldovenesc | Periodic/ ori de câte ori se impune |
| **4. Infrastructură** | - Persoane/Familii cu copii, beneficiare de VMI aflate în situaţii de risc |  |  | -Sprijin pentru întocmirea dosarului pentru repartizarea unei locuințe sociale-Efectuarea de anchete sociale | -Număr de anchete sociale efectuate | DAS Câmpulung Moldovenesc | Periodic/ori de câte ori se impune |
| **5.** **Participare socială** | Membrii comunităţii, cu prioritate grupuri vulnerabile din comunitatea locală | -Implicarea activă la viața comunității | -Nevoia de sprijin șisuport emoțional pentru persoanele aflate în risc social și pentru persoanele vârstnice nedependente | -Organizarea unor activități de socializare , recreative, culturale -Atragerea de voluntari în activitățile de participare socială | -Număr de evenimente organizate-Număr de unități publice adaptate la nevoile persoane cu nevoi speciale | DAS Câmpulung MoldovenescUAT Școli  | Periodic/ori de câte ori se impune |
| **6.** **Ocupare** | Persoanelebeneficiare/ solicitante de VMIaflate în căutarea unui loc de muncă | -Îmbunătățireacalității vieții prin asigurarea unui venit permanent care să acopere nevoile de bază | -Nevoia pentru asigurarea unui venitpermanent | -Îndrumare către ALOFM pentru consiliere profesională-Îndrumare către ALOFM pentru identificarea unui curs de calificare cursuri ”A doua șansă”-Îndrumare către ALOFM pentru medierea muncii | -Număr de persoane consiliate-Număr de persoane instruite/calificate-Număr de persoane angajate în urma îndrumării/consilierii | DAS Câmpulung MoldovenescALOFM  | Periodic/ori de câte ori se impune |

 Direcția de asistență socială,

Director executiv,

Erhan Vicol Maria Daniela

 **Președinte de ședință, Secretar general al municipiului,**

**Erhan Rodica**