

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
MUNICIPIUL CÂMPULUNG MOLDOVENESC
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA Nr. 132
din 21 decembrie 2006

cu privire la reorganizarea Direcției de Servicii Publice Câmpulung Moldovenesc, Serviciu public de interes local aflat în subordinea Consiliului Local al Municipiului Câmpulung Moldovenesc

Consiliul Local al Municipiului Câmpulung Moldovenesc, județul Suceava, întrunit în ședința ordinară din 21 decembrie 2006;

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Primarului municipiului Câmpulung Moldovenesc înregistrată la nr. 10687 din 10.07.2006;
- Raportul Compartimentului resurse umane al Primăriei Municipiului Câmpulung Moldovenesc înregistrat la nr. 15778 din

11.10.2006;

- Raportul Direcției de Servicii Publice înregistrat la Primăria Municipiului Câmpulung Moldovenesc sub numărul 15779 din

11.10.2006;

- Raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local;
- Referatul Viceprimarului Municipiului Câmpulung Moldovenesc înregistrat la nr. 10691 din 10.07.2006;
- Prevederile art.12 alin.(1), art.12 alin.(3)lit.h, art.15, art.17 alin.(3) din Legea 326/2001 a serviciilor publice de gospodărie comunală, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 38 alin.(3) lit. b), art. 38 alin.(5) lit. a), art. 38 alin.(6) lit. a) pct.14, art.46, art.48 și art.50 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, așa cum a fost modificată și completată prin Legea nr.286/2006,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Începând cu data de 1 ianuarie 2007 Direcția de Servicii Publice Câmpulung Moldovenesc, Serviciu public de interes local aflat în subordinea Consiliului Local al Municipiului Câmpulung Moldovenesc, se reorganizează, având în componență:

- Biroul Economic;
- Biroul Tehnic;
- Compartimentul Juridic;

Art.2. Ca serviciu public de interes local, cu activitate economică, Direcția de Servicii Publice Câmpulung Moldovenesc are contabilitate proprie, cont în trezorerie și cod fiscal, distincte de cele ale Primăriei Municipiului Câmpulung Moldovenesc și funcționează în regim extrabugetar cu finanțare din venituri proprii.

Art.3. Aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Direcției de Servicii Publice Câmpulung Moldovenesc, conform anexei nr.1.

Art.4. Aprobă Organigrama, Statul de funcții și numărul de personal al Direcției de Servicii Publice Câmpulung Moldovenesc, conform anexelor nr.2 și nr.3.

Art.5. (1) Începând cu data de 1 ianuarie 2007 doamna Florescu Oltea se numește în funcția de director al Direcției de Servicii Publice Câmpulung Moldovenesc, pe durată determinată, până la organizarea concursului de ocupare definitivă a acestui post.

(2) Pentru perioada determinată, care nu va depăși 6(șase) luni de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, se împuternicește primarul municipiului Câmpulung Moldovenesc să semneze cu directorul interimar al Direcției de Servicii Publice contractul de munca, în condițiile legii.

Art.6. (1) Semestrial, Direcția de Servicii Publice va prezenta Comisiei economice a Consiliului Local situația financiar contabilă a unității, spre avizare.

(2) Activitatea Direcției de Servicii Publice Câmpulung Moldovenesc va fi analizată în ședința Consiliului Local din luna iulie 2007, urmând a se face propunerile organizatorice pertinente.

Art.7. Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.8. Pe data adoptării prezentei hotărâri se abrogă art.1 alin.(1) și (2), art.2, art.3, art.4 alin.(1), art.5 alin.(1) și (3) din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Câmpulung Moldovenesc nr.140/5 noiembrie 2005 cu privire la reorganizarea Direcției de Servicii Publice Câmpulung Moldovenesc, Serviciu public de interes local aflat în subordinea Consiliului Local al Municipiului Câmpulung Moldovenesc precum și art.1 alin.(1), (2) și (3) din Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Câmpulung Moldovenesc nr.144/30 noiembrie 2005 cu privire la stabilirea unor măsuri organizatorice la Direcția de Servicii Publice Câmpulung Moldovenesc, Serviciu public de interes local aflat în subordinea Consiliului Local al Municipiului Câmpulung Moldovenesc.

Art.9. Primarul municipiului Câmpulung Moldovenesc, prin Direcția tehnică și Compartimentul resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpulung Moldovenesc, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Consilier Liviu Timiș

Contrasemnează:
SECRETARUL MUNICIPIULUI,

Toader Mîndrilă