

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**MUNICIPIUL CÂMPULUNG MOLDOVENESC**  
**CONSILIUL LOCAL**

—  
**HOTĂRÂREA NR. 31**  
**din 23 februarie 2006**

**pentru aprobarea Regulamentului privind activitățile de blocare, ridicare, transportul, depozitarea și eliberarea autovehiculelor și remorcilor oprite sau staționate neregulamentar pe drumurile publice sau pe domeniul public și privat din Municipiul Câmpulung Moldovenesc**

Consiliul Local al Municipiului Câmpulung Moldovenesc, întrunit în ședința ordinară din data de 23 februarie 2006,

Având în vedere:

- Expunerea de motive a Primarului municipiului Câmpulung Moldovenesc înregistrată la nr. 577/2006;
- Raportul Serviciului urbanism și investiții din cadrul Primăriei municipiului Câmpulung Moldovenesc înregistrat la nr. 578/2006;
- Raportul compartimentului juridic înregistrat la nr. 579/2006;
- Raportul Serviciului impozite și taxe înregistrat la nr. 580/2006;
- Avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local;
- Prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 147/1992 privind blocarea, ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea autovehiculelor sau remorcilor staționate neregulamentar pe drumurile publice;
- Avizul Poliției Municipiului Câmpulung Moldovenesc înregistrat la nr. 656/16.01.2006;
- Prevederile Ordonanței de Urgență nr. 60/2001 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Dispozițiile art. 26 din Ordonanța de urgență a Guvernului 45/2003, privind finanțele publice locale, aprobată prin Legea 108/2004.

În temeiul art. 38 alin. (2) lit. "f" și "g", art. 38 alin. (3), art. 46, art. 48 și art. 50 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul privind blocarea, ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea autovehiculelor și remorcilor oprite sau staționate neregulamentar pe drumurile publice sau pe domeniul public și privat din municipiul Câmpulung Moldovenesc conform anexei nr. 1.

**Art.2.** Selectarea agenților economici care vor fi autorizați să efectueze operațiunile de blocare, ridicare, transport, depozitare și eliberarea autovehiculelor și remorcilor oprite sau staționate neregulamentar pe drumurile publice sau pe domeniul public și privat din municipiul Câmpulung Moldovenesc se va face prin licitație publică deschisă, în baza unui caiet de sarcini elaborat de Serviciul de Urbanism și Investiții al primăriei municipiului Câmpulung Moldovenesc.

**Art.3.** Se aprobă Caietul de Sarcini pentru organizarea licitației publice de selectare a agenților economici care vor desfășura activități privind blocarea, ridicarea, transportul, depozitarea și eliberarea autovehiculelor și remorcilor oprite sau staționate neregulamentar pe drumurile publice sau pe domeniul public și privat din Municipiul Câmpulung Moldovenesc, conform anexei nr. 2.

**Art.4.** Anexele nr. 1 și nr. 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.5.** Serviciul de Urbanism și Investiții din cadrul Primăriei Municipiului Câmpulung Moldovenesc va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**Ing. Nicolai Vranău**

**Contrasemnează:**  
**SECRETARUL MUNICIPIULUI,**

**Toader Mîndrilă**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**MUNICIPIUL CÂMPULUNG MOLDOVENESC**  
**CONSILIUL LOCAL**

**ANEXA nr.1 la**  
**H.C.L. nr. 31 din 23.02.2006**

**REGULAMENT**

**privind organizarea activității de blocare, ridicare, transportul, depozitarea și eliberarea autovehiculelor și remorcilor oprite sau staționate neregulamentar pe drumurile publice sau pe domeniul public și privat din Municipiul Câmpulung Moldovenesc**

**Capitolul I – Principii generale**

- Art. 1** Prezentul regulament prevede organizarea și efectuarea activității de protejare a spațiilor verzi și a domeniului public de autovehiculele care ocupă ilegal drumurile publice sau terenuri aparținând domeniului public sau privat al municipiului Câmpulung Moldovenesc.  
Prin ocupare ilegală a domeniului public se înțelege:
- ocuparea spațiilor verzi, a trotuarelor sau a altor zone pentru care s-au stabilit interdicții;
  - ocuparea zonelor în care acționează indicatoarele *Oprirea interzisă* și *Staționarea interzisă*.
- Art. 2** Activitatea ce face obiectul prezentului regulament este organizată de Serviciul de Urbanism și Investiții și se efectuează de către agenții economici desemnați câștigători în cadrul procedurii organizate conform legislației în vigoare.
- Art. 3** Supravegherea, verificarea modului de aplicare și respectare a prevederilor prezentului regulament se face prin împuternicirii primarului municipiului Câmpulung Moldovenesc.

**Capitolul II – Dispoziții generale**

- Art. 4** Autovehiculele care ocupa ilegal zonele verzi, drumurile publice, trotuarele, spațiile cu altă destinație decât aceea de parcare aflate pe domeniul public sau privat al municipiului Câmpulung Moldovenesc, precum și acelea care nu respectă reglementările de utilizare a parcarilor publice vor fi supuse blocării sau ridicării, transportării și depozitării în spații special amenajate de către agentul autorizat.
1. Măsura blocării constă în fixarea unui dispozitiv mecanic de imobilizare la una sau mai multe roți ale autovehiculelor sau remorcilor oprite sau staționate neregulamentar.
  2. Măsura blocării, ridicării, transportării, depozitării și păstrării, se aplica în cazul autovehiculelor sau remorcilor care prin oprirea sau staționarea neregulamentară

pe drumurile publice, pe domeniul public și privat al municipiului Câmpulung Moldovenesc, pot determina congestionarea sau blocarea circulației, pun în pericol securitatea traficului rutier, stânjenez lucrările edilitare, de curățenie și igienizare a tramei stradale ori pietonalelor, conduc la degradarea acestora sau a spațiului verde; de asemenea se aplică și în cazul opririi sau staționării neregulamentare pe trotuare (chiar și cu o roată), spații verzi, platou, piața centrală, pe carosabilul marcat corespunzător și folosit cu aprobare de la Consiliul Local de diverse instituții publice (prin nerespectarea semnelor de circulație).

- Art. 5** Autovehiculele poliției, pompierilor, salvării și ale altor unități speciale în misiune, precum și cele care aparțin agenților economici deținători de rețele (apa, gaze, telefonie, energie electrică) care reabilitează suprafața carosabilă sau rețelele edilitare (supraterane sau subterane) nu vor face obiectul ridicării, transportului, depozitarii și eliberării.
- Art. 6** Constatarea ocupării ilegale a domeniului public sau privat al municipiului Câmpulung Moldovenesc se va face de persoanele împuternicite de către primarul municipiului Câmpulung Moldovenesc.
- Organele de poliție pot dispune în scris efectuarea măsurii de ridicare a autovehiculului și asistarea la aceste operațiuni. Prezența organelor de poliție nu este necesară, dacă există plăcuța adițională a ridicării, ci numai în alte cazuri, când aceștia dispun de măsură de ridicare în locuri unde, conform prezentului regulament, împuternicitul primarului și agentul economic autorizat nu ar putea pune în aplicare prevederile acestuia. Împuternicitul primarului împreună cu operatorul de servicii vor trece la dezafectarea spațiului ocupat ilegal prin ridicarea autoturismului.
- Constatarea ocupării ilegale și dispunerea ridicării se face odată cu întocmirea *notei de constatare*, conform formularului anexa.
- Nota de constatare se întocmește de către împuternicitul primarului în 3 (trei) exemplare:
- unul se va aplica pe parbrizul autoturismului ridicat;
  - unul se transmite agentului economic care efectuează ridicarea;
  - unul va fi păstrat de împuternicitul primarului.
- Art. 7**
1. Pe întreaga perioadă a blocării autovehiculelor și/sau remorcilor, se percep de la proprietarii acestora, persoane fizice sau juridice, următoarele taxe:
    - a). 100 RON/zi ori fracțiune din zi pentru autovehiculele, remorci cu masa totală mai mică de 3 tone;
    - b). 150 RON/zi ori fracțiune din zi pentru autovehiculele, remorci cu masa totală de 3-5 tone;
    - c). 250 RON/zi ori fracțiune din zi pentru autovehiculele, remorci cu masa totală mai mare de 5 tone.
    - d). Vehiculele cu masa mai mare de 3,5 tone nu se vor ridica ci vor fi doar blocate în locul unde au fost identificate.
  2. Taxa pentru ridicarea și transportul autovehiculelor și/sau remorcilor în vederea depozitării este de:
    - a). 100 RON dacă operațiunea se execută de unitatea autorizată;
    - b). decontare factură dacă se execută de altă unitate pe bază de comandă de la unitatea autorizată.
  3. Taxa de depozitare și pază în incinta unității autorizate este de 500 RON/zi sau fracțiune zi.
  4. Taxele precizate mai sus vor fi indexate anual în funcție de rata inflației pe baza unei hotărâri ale Consiliului Local.
- Cota parte ce revine primăriei Municipiului Câmpulung Moldovenesc nu poate fi mai mică de 30% din suma încasată. Cota-parte ce revine primăriei Municipiului Câmpulung Moldovenesc se va constitui conform prevederilor legale într-un fond special destinat lucrărilor de reabilitare, amenajare de parcuri și spații verzi afectate de lipsa locurilor de parcare.
- Partea care va reveni primăriei Municipiului Câmpulung Moldovenesc se va stabili în urma organizării procedurii de licitație publică deschisă.
- Art. 8**
- a). Restituirea autovehiculului se efectuează numai după ce persoana prezintă următoarele documente:
    1. actele de identificare ale autovehiculului și actele personale ale celui care se prezintă pentru eliberarea autovehiculului
    2. dovada achitării amenzii corespunzătoare conform prevederilor legale în vigoare, stabilită prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2002 și regulamentul pentru aplicarea O.U.G. nr. 195/2002;
    3. dovada achitării taxelor precizate la art. 7
  - b). Persoanele care distrug dispozitivul de blocare a roților autovehiculelor sau remorcilor plătesc în afara taxelor prevăzute la art. 7, o taxă de trei ori valoarea dispozitivului.

#### **Autorizarea agenților economici pentru activitatea de ridicare a autovehiculelor care ocupa ilegal domeniul public sau privat**

- Art. 9** Autorizația de ridicare este documentul prin care se atestă capacitatea agentului economic de a efectua prestațiile prevăzute la art.1 din prezentele norme în condiții de siguranță și calitate.
- Eliberarea și retragerea se face prin dispoziția scrisă a primarului municipiului Câmpulung Moldovenesc.
- Art. 10** Agenții economici care doresc să fie autorizați să efectueze activitățile de la art. 1 din prezentele norme trebuie să depună o cerere în acest sens la Serviciul de Urbanism și Investiții. Acesta va analiza, în urma licitației publice deschise, modul în care solicitanții îndeplinesc condițiile din caietul de sarcini și va propune primarului municipiului Câmpulung Moldovenesc emiterea dispoziției de autorizare.
- Art. 11** Autorizațiile pentru activitățile de ridicare se supun normelor privind documentele cu regim special și sunt eliberate prin Serviciul de Urbanism și Investiții. Autorizațiile se eliberează într-un singur exemplar pentru un agent economic.
- Art. 12** Serviciul de Urbanism și Investiții va ține o evidență a agenților economici prin întocmirea unui registru care va cuprinde:
- a) denumirea agentului economic;
  - b) data eliberării;
  - c) cod fiscal;
  - d) numărul autorizației;
  - e) numele și prenumele persoanei fizice desemnate de agentul economic autorizat pentru conducerea și organizarea activităților de ridicare autovehicule;
  - f) numărul de autovehicule speciale ridicat;
  - g) locul de depozitare și eliberare a autovehiculelor ridicate;
  - h) numărul de telefon unde pot fi contactați : patron, director și conducător de pe vehiculul specializat.
- Art. 13** Orice modificare cu privire la datele înscrise în *Registrul societăților autorizate pentru activitatea de ridicare autovehicule*, va fi adusă la cunoștința Serviciului de Urbanism și Investiții de către agentul autorizat, în termen de 7 (șapte) zile de la data apariției acesteia.
- Art. 14** Autorizația pentru activitatea de ridicare nu este transmisibilă. Conducătorii autovehiculelor cu care se efectuează activitățile de ridicare trebuie să dețină permanent, la bordul autovehiculelor, autorizația pentru activitatea de ridicare în copie, precum și evidența autovehiculelor ridicate.
- Art. 15** În cazul autorizațiilor pentru activitatea de ridicare, pierdute sau sustrate se aplică reglementările în vigoare cu privire la modul de gestionare și manipulare a documentelor cu regim special.
- Eliberarea unui duplicat se efectuează după prezentarea dovezii de publicare într-un ziar local, iar în cazul celor deteriorate care pot fi identificate după conținut, în baza originalului.

#### **Capitolul III – Modul de desfășurare a activității de ridicare, transportul, depozitarea și eliberarea autovehiculelor care ocupă ilegal domeniul public**

- Art. 16** Programul de desfășurare a activităților de ridicare este zilnic între orele 8-18, cu excepția zilelor de sâmbătă, duminică și a sărbătorilor legale, iar programul de eliberare a autovehiculelor este permanent.
- Serviciul de Urbanism și Investiții va stabili traseul și zona unde se va desfășura activitatea de ridicare, conform unui plan de acțiune general, ce poate fi actualizat periodic sau în funcție de situațiile create.
- Art. 17** Echipajele care desfășoară activitățile de ridicare vor acționa prompt la solicitarea Serviciului de Urbanism și Investiții sau agenților de poliție.
- Art. 18** Echipajele care efectuează ridicarea trebuie să aplice pe parbrizul sau geamul lateral stânga față al autovehiculului nota de constatare privind încălcarea prevederilor prezentei hotărâri.
- Art. 19** Pentru autovehiculele ridicate, ghișeul pentru achitarea sumelor în vederea eliberării va fi amplasat în incinta spațiului de depozitare, astfel încât eliberarea autovehiculului se va face imediat după efectuarea plății.
- Art. 20** În cazul în care conducătorul autovehiculului care ocupă ilegal domeniul public sau privat se prezintă înainte de începerea operațiunii de ridicare, eliberarea autovehiculului se va face pe loc, în urma achitării sumei prevăzute la art. 7, alin. 1.
- Art. 21** Agentul economic autorizat trebuie să solicite agentului constator nota de constatare, să o păstreze și să o prezinte la solicitarea conducătorului autovehiculului ridicat.
- După dispunerea de către agentul constator a măsurii de ridicare, operatorul va fotografia poziția autovehiculului care ocupă ilegal domeniul public, pe care se

va menționa data și ora fotografierei.

În cazul în care autovehiculul pentru care se dispune măsura ridicării prezintă avarii, se vor face fotografiile (anterioare ridicării) cu zonele avariate ale autovehiculului, din care să rezulte cadrul în care a fost găsit autovehiculul.

La cererea Serviciului de Urbanism și Investiții a Biroului Poliției Rutiere sau a instanței judecătorești competente să soluționeze o eventuală plângere, agentul economic trebuie să pună la dispoziția acestora fotografiile din care să rezulte poziția autovehiculului înaintea dispunerii măsurii de ridicare, precum și detaliul de avarie, dacă este cazul.

- Art. 22** Agentul economic autorizat va încasa sumele prevăzute în prezenta hotărâre referitoare la contravaloarea operațiunilor efectuate. Pentru sumele încasate agentul economic este obligat să elibereze documente justificative.

#### **Capitolul IV – Obligațiile agenților economici ce desfășoară activitățile de ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor care ocupă ilegal domeniul public sau privat**

- Art. 23** Agentul economic care desfășoară activitatea de ridicare a autovehiculelor are următoarele obligații :
- să constituie un fond de garantare echivalent a 5000 EURO, fond ce va fi depus într-un cont purtător de dobândă și atestat de o scrisoare de garanție bancară în favoarea Primăriei Municipiului Câmpulung Moldovenesc, valabilă pe perioada autorizației de ridicare;
  - să fotografieze autoturismul de așa manieră, încât să rezulte ocuparea ilegală a domeniului public sau privat și, după caz, eventualele avarii ale acestuia;
  - să execute ridicarea autovehiculelor în condițiile stabilite de prezentul regulament și în baza programului întocmit de către Serviciul de Urbanism și Investiții din cadrul primăriei municipiului Câmpulung Moldovenesc, acționând prompt la solicitarea acestuia;
  - să execute eliberarea autovehiculelor numai după ce s-a făcut dovada achitării sumelor prevăzute în prezentul regulament;
  - să țină evidența zilnică a autovehiculelor ridicate;
  - să achite sumele datorate Primăriei Municipiului Câmpulung Moldovenesc în termen de 15 zile;
  - să poarte pe timpul activității o îmbrăcăminte distinctă cu ecuson și însemne privind activitatea efectuată (firma, nume și prenume);
  - să anunțe dispeceratul Poliției Rutiere imediat ce s-a efectuat o ridicare a unui autovehicul și locul unde a fost transportat;
  - să asigure dotarea materială pentru buna desfășurare a activității stabilite în art.1 al prezentului regulament, cât și permanenta preocupare de modernizare a acesteia;
  - să încheie contract cu o firmă de pază și protecție, care va interveni ori de câte ori echipajele de ridicări întâmpină dificultăți în efectuarea activității de ridicare;
  - să încheie un contract cu o societate de asigurare civilă pentru acoperirea riscurilor în activitatea de transport a autovehiculelor ridicate și depozitate la sediul firmei.
- Art. 24** Agentul economic autorizat va ține o evidență zilnică, pe formulare înseriate în două exemplare, din care să rezulte:
- pentru fiecare operațiune**
- locul și ora la care s-a făcut constatarea și s-a efectuat operațiunea de ridicare;
  - orele la care s-au efectuat achitarea sumelor și eliberarea autovehiculului;
  - agentul constator care a dispus măsura ridicării;
  - numărul de înmatriculare al autovehiculului ridicat;
  - persoana care a efectuat operațiunea respectivă;
  - numărul autovehiculului cu care s-a efectuat operațiunea de ridicare.
- sinteza zilnică** privind numărul autovehiculelor ridicate și eliberate, ca și numărul celor rămase în custodia agentului economic. Echipajele vor avea asupra lor evidența zilnică a activității.
- Sinteza săptămânală a activității se va transmite la Serviciul de Urbanism și Investiții din cadrul primăriei municipiului Câmpulung Moldovenesc.
- Art. 25** Nota de constatare aplicată pe parbriz va conține următoarele date:
- datele de identificare ale agentului constator care a constatat ocuparea ilegală și a dispus măsura ridicării;
  - denumirea agentului economic care a efectuat operațiunea de ridicare;
  - baza legală în care s-a efectuat operațiunea;
  - articolul din legislația rutieră care a fost încălcat, în cazul în care măsura ridicării a fost dispusă de organele de poliție;
  - tariful ce trebuie achitat pentru ridicarea autovehiculului, reprezentând contravaloarea operațiunilor efectuate și modalitatea de achitare a tarifului stabilit, conform prezentului regulament;
  - locul unde poate fi achitată aceasta sumă - adresa, telefon.

#### **Capitolul V – Protecția cetățeanului**

- Art. 26** Repararea prejudiciilor cauzate autovehiculelor ridicate este în sarcina exclusivă a agentului economic, Serviciul de Urbanism și Investiții fiind exonerat de orice plângere a posesorului privind dispariția unor bunuri din (sau ale) autovehicule.
- Art. 27** În cazul avarierii unui autovehicul în timpul operațiunii de ridicare, transport, depozitare și eliberare se va derula următoarea procedură:
- dacă la eliberare proprietarul constată defecțiuni la caroseria autovehiculului, delegatul agentului autorizat va fotografia autovehiculul cu evidențierea orei și datei și se va întocmi un proces-verbal
  - în prezența reprezentantului agentului economic autorizat, a proprietarului autovehiculului și a agentului constator (al Serviciului de Urbanism și Investiții, al Biroului Poliției Rutiere sau al societății de asigurare cu care agentul economic are încheiat contract) se încheie un proces verbal folosind ca probe relevante fotografiile autovehiculului realizate în momentul constatării ocupării ilegale a domeniului public sau privat și la eliberare
  - proprietarul are dreptul să efectueze reparația la orice firmă autorizată în baza procesului verbal întocmit conform prevederilor prezentului regulament
- Art. 28** După efectuarea reparației proprietarul autovehiculului va depune un duplicat al facturii la agentul economic autorizat, care are obligația să o onoreze în termen de 36 ore și să transmită la Serviciul de Urbanism și Investiții confirmarea de plată.
- Agentul economic autorizat nemulțumit de valoarea facturii reprezentând contravaloarea reparației făcute se poate adresa unei instanțe, reclamând numai firma care a executat reparația pentru evaluarea incorectă a acesteia.
- Nerespectarea acestei proceduri de către agentul economic se sancționează cu 25% din tariful de despăgubire. La a doua abatere a agentului economic i se anulează autorizația pentru ridicare, iar fondul de despăgubire va fi trecut la bugetul Serviciului de Urbanism și Investiții.

#### **Capitolul VI – Sancțiuni și contravenții**

- Art. 29** Constituie contravenții și se sancționează cu amendă următoarele fapte, dacă nu sunt săvârșite în asemenea condiții încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracțiuni :
- a) efectuarea de ridicări de către agenți economici neautorizați sau persoane fizice, cu amendă de la 1000 RON – 2000 RON pentru fiecare vehicul ridicat;
  - b) efectuarea de ridicări de către agenții economici autorizați, fără dispoziție scrisă a agenților constatori, cu amendă între 500 – 700 RON;
  - c) încălcarea prevederilor art.10 din Regulament prevăzute în anexa nr.1 la prezentul regulament, cu amenda de la 200 – 300 RON;
  - d) încălcarea prevederilor art. 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 din prezentul regulament, cu amendă de la 500 – 700 RON.
- Aplicarea contravențiilor va fi dusă la îndeplinire de către reprezentanții primăriei Municipiului Câmpulung Moldovenesc
- Art. 30** Societățile comerciale sau alte unități (cu excepția celor prevăzute la art. 5) ale căror autovehicule, prin natura activităților desfășurate sunt obligate să staționeze pe domeniul public sau privat al municipiului Câmpulung Moldovenesc trebuie să dețină autorizație de parcare, eliberată de Serviciul de Urbanism și Investiții din cadrul primăriei municipiului Câmpulung Moldovenesc pe baza încheierii unor convenții.
- Autoturismele aparținând acestor firme vor fi obligate să dețină permanent pe bordul autovehiculului autorizația de parcare.

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**MUNICIPIUL CÂMPULUNG MOLDOVENESC**  
**CONSILIUL LOCAL**

**ANEXĂ LA REGULAMENT**

**NOTA DE CONSTATARE**

PRIMĂRIA C-LUNG MOLD. UNITATEA AUTORIZATA POLIȚIA C-LUNG MOLD.

NR. \_\_\_\_\_ 3ex./TA

**STIMATE CONDUCĂTOR AUTO!!!**

Ați parcat autovehiculul neregular!

Conform HOTĂRĂRII GUVERNULUI Nr. 147/1992 și HOTĂRĂRII CONSILIULUI MUNICIPAL Nr. \_\_\_\_\_

autoturismul dvs. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

a fost blocat astăzi \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_ în str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

Pentru deblocare urmează să vă prezentați la sediul *unității autorizate*

din str. \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ și să achitați suma de \_\_\_\_\_.

Deblocarea se face în maximum 30 minute.

Pentru orice zi/fracțiune zi de întârziere se adaugă 20 RON la suma inițială.

Taxa pentru ridicarea și transportul autovehiculelor și/sau remorcilor în vederea depozitării este de 100 RON sau suma facturată (conf. Art.5 al. 2 pct. (b) din Regulament ).