**JUDEŢUL SUCEAVA**

 **MUNICIPIUL CÂMPULUNG MOLDOVENESC**

**Direcția administrație publică - Compartiment resurse umane**

 **Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_\_\_\_2025**

RAPORT DE SPECIALITATE

 la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului la Biblioteca Municipală Câmpulung Moldovenesc, pentru perioada 01.01.2024 – 31.12.2024

Iniţiator: Primarul municipiului Câmpulung Moldovenesc.

 Compartimentul resurse umane din cadrul Direcției administrație publică din aparatul de specialitate al primarului municipiului Câmpulung Moldovenesc primind spre analiză proiectul de hotărâre privind aprobarea regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului la Biblioteca Municipală Câmpulung Moldovenesc, referă următoarele:

Având în vedere necesitatea îndeplinirii misiunii propuse de către instituția publică de cultură și desfășurarea în bune condiții a activității în cadrul bibliotecii municipale după finalizarea lucrărilor de reabilitare și modernizare, conducerea instituției pubnlice de cultură a fost încredințată unui manager, doamna Bogoș Nicoleta-Petronela, ca urmare a promovării concursului de proiecte de management organizat în acest sens.

În data de 31.10.2022 s-a încheiat contractul de management nr. 35581/31.10.2022, pe durată determinată, producând efecte de la data de 01.11.2022 și până la data de 31.10.2026, data încetării termenului pentru care a fost întocmit și aprobat proiectul de management.

 Conform prevederilor art. 36 din Ordonanța de Urgență nr.189 din 25 noiembrie 2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, evaluarea managementului se face anual și final pe baza Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării managementului, verificând modul în care au fost realizate obligațiile asumate prin contractul de management, în raport cu resursele financiare alocate.

 Drept urmare, prin Hotărârea nr.35 din 28 martie 2024 s-a aprobat Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului la Biblioteca Municipală Câmpulung Moldovenesc, pentru prima perioada de management, 01.11.2022 – 31.12.2023.

 Prin Hotărârea nr. 60 din 30 mai 2024, s-a aprobat rezultatul final al evaluării managementului la Biblioteca Municipală Câmpulung Moldovenesc, pentru anul 2023. Mai precis, punctajul final al evaluării de 9,88 puncte, asigură continuitate contractului de management nr. 35581/31.10.2022 cu doamna Bogoș Nicoleta-Petronela – managerul Bibliotecii Municipale Câmpulung Moldovenesc.

 În vederea evaluării managementului la Biblioteca Municipală pentru anul 2024, este necesară demararea procedurilor privind modalitatea de organizare și desfășurare a etapelor necesare, conform prevederilor legale specifice.

Etapele care trebuiesc parcurse în evaluarea managementului, calendarul acestora, modul de constituire a comisiei de evaluare, a comisiei de soluționare a contestațiilor, atribuțiile acestora, secretariatul celor două comisii, analiza si notarea raportului de activitate al managementului, soluționarea contestațiilor, comunicarea rezultatului evaluării sunt reglementate prin Regulamentul de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului la Biblioteca Municipală Câmpulung Moldovenesc, care este anexa la prezentul proiect de hotărâre.

  Având în vedere cele precizate, Compartimentul resurse umane consideră că în forma propusă, proiectulprivind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluării anuale a managementului la Biblioteca Municipală Câmpulung Moldovenesc, pentru perioada 01.01.2024 – 31.12.2024, este necesar și oportun.

 **Avizat,**

 **Director executiv Compartiment resurse umane**

**Crăciunescu Diana-Mihaela Timu Lenuța**

|  |
| --- |
|  |