**JUDEŢUL SUCEAVA**

**MUNICIPIUL CÂMPULUNG MOLDOVENESC**

**PRIMAR**

# REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea organigramei și a statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Câmpulung Moldovenesc și a instituțiilor subordonate Consiliului Local

Organigrama actuală, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Câmpulung Moldovenesc nr. 175 din 18 decembrie 2024, cuprinde 183 de posturi, după cum urmează:

- **151** posturi în cadrul aparatului de specialitate și instituțiilor subordonate cu sau fără personalitate juridică, indiferent de forma de finanțare, cu excepția Serviciului medicinașcolară (12 posturi) și Asistenți personali (80 posturi) în conformitate cu prevederile art. III alin. (2) din OUG.nr.63/2010, cu modificările şi completările ulterioare (coloana nr. 1);

- **8** posturi în cadrul Serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor;

- **21** posturi în cadrul serviciului public de poliție locală;

- **0** posturi pentru implementare a proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile;

- **3** posturi pentru proiecte implementate ce prevăd ca indicator de sustenabilitate, postimplementare.

Prezentul proiect de hotărâre privind aprobarea organigramei şi a statului de funcţii ale aparatului de specialitate al primarului municipiului Câmpulung Moldovenesc și a instituțiilor subordonate Consiliului Local al municipiului Câmpulung Moldovenesc, are drept scop îmbunătățirea activității compartimentelor funcționale și cuprinde modificările intervenite în situația salariaților (funcționari publici sau personal contractual), modificarea intervenită în situația funcțiilor publice și propunerile personalului cu funcții de conducere, după cum urmează:

1. **Modificările intervenite în situația salariaților (funcționari publici sau personal contractual**) care privesc:
2. *numirea în funcția publică*, ca urmare a promovării concursului de recrutare;
3. *încetarea raportului de serviciu/raportului de muncă*, ca urmare a acordului părților, sau a îndeplinirii cumulative, a condițiilor de vârstă standard și a stagiului minim de cotizare pentru pensionare;
4. *suspendarea* raportului de serviciu a unui funcționar public;
5. **Modificare intervenită în situația funcțiilor publice,** ca urmare a promovării în grad profesional a unui funcționar public;
6. **Propunerile personalului cu funcții de conducere** din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Câmpulung Moldovenesc:
7. Direcția de asistență socială solicită transformarea funcției contractuale de execuțievacante de asistent social, grad debutant din cadrul Serviciului de asistență și suport pentru persoane adulte cu dizabilități în asistent social, grad practicant;
8. Direcția administrație publică solicită transformarea funcției publice vacante de inspector, cl.I, grad profesional principal, din cadrul Compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative în funcția publică de inspector, cl.I, grad profesional superior;
9. Direcția economică solicită:
* transformarea funcției publice vacante de referent, cl.III, grad profesional superior, din cadrul Compartimentului executare silită – Serviciul impozite și taxe în inspector, cl.I, grad profesional asistent, ce va avea atribuții de încasare a impozitelor și taxelor locale;
* desființarea în cadrul Compartimentului executare silită - Serviciul impozite și taxe a postului vacant, funcție contractuală de execuție de casier, grad I;
* înființarea în cadrul Compartimentului buget – contabilitate, salarizare și finanțare investiții a unei funcții publice de execuție, normă întreagă, perioadă nedeterminată de inspector, cl.I, grad profesional asistent;
* mutarea postului, funcție contractuală ocupată, de execuție, de casier, grad I, din cadrul Compartimentului executare silită - Serviciul impozite și taxe în cadrul Compartimentului buget – contabilitate, salarizare și finanțare investiții.
1. Direcția Poliția Locală solicită transformarea funcției publice vacante de inspector, cl.I, grad profesional superior, din cadrul Compartimentului disciplina în construcţii şi afişajul stradal în funcția publică de inspector, cl.I, grad profesional asistent.
2. În cadrul Compartimentului situații de urgență, securitate și sănătate în muncă, funcția de publică vacantă de referent de specialitate, cl. II, SSD, se transformă în funcția publică de inspector, cl I, grad profesional debutant.

 Numărul maxim de posturi pentru Primăria municipiului Câmpulung Moldovenesc, **aferent anului 2024** stabilit **de Instituția Prefectului a Județului Suceava conform adresei nr.5148/25.03.2024 este de 215,** din care:

- **171** posturi în cadrul aparatului de specialitate și instituțiilor subordonate cu sau fără personalitate juridică, indiferent de forma de finanțare, cu excepția Serviciului medicinașcolară (12 posturi) și Asistenți personali (80 posturi) în conformitate cu prevederile art. III alin. (2) din OUG.nr.63/2010, cu modificările şi completările ulterioare (coloana nr.1);

- **9** posturi în cadrul Serviciului public comunitar local de evidenţă a persoanelor;

- **22** posturi în cadrul serviciului public de poliție locală;

- **10** posturi pentru implementare a proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile;

- **3** posturi pentru proiecte implementate ce prevăd ca indicator de sustenabilitate.

 Având în vedere precizările de mai sus, propun modificarea Organigramei, statului de funcţii şi a numărului de personal ale aparatului de specialitate a primarului municipiului Câmpulung Moldovenesc, după cum urmează:

1. În cadrul Serviciului de asistență și suport pentru persoane adulte cu dizabilități, Direcția de asistență socială, funcția contractuală vacantă de asistent social, grad debutant, se transformă în asistent social, grad practicant;
2. În cadrul Compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, Direcția administrație publică, funcția publică vacantă de inspector, cl.I, grad profesional principal, (ID 548001), se transformă în funcția publică de inspector, cl.I, grad profesional superior;
3. În cadrul Direcției economice:
* Se transformă funcția publică vacantă de referent, cl.III, grad profesional superior (ID 598227), din cadrul Compartimentului executare silită – Serviciul impozite și taxe în inspector, cl.I, grad profesional asistent, ce va avea atribuții de încasare a impozitelor și taxelor locale;
* Se desființează în cadrul Compartimentului executare silită - Serviciul impozite și taxe postul vacant, funcție contractuală de execuție de casier, grad I;
* Se înființează în cadrul Compartimentului buget – contabilitate, salarizare și fi-nanțare investiții, în conformitate cu prevederile art.370 din Ordonanța de Urgență nr.57/2019, Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare o funcție publică de execuție, normă întreagă, perioadă nedeterminată de inspector, cl.I, grad profesional asistent;
* Este mutat postul de casier, grad I, funcție contractuală ocupată de execuție, din cadrul Compartimentului executare silită - Serviciul impozite și taxe în cadrul Compartimentului buget – contabilitate, salarizare și finanțare investiții.
1. În cadrul Compartimentului disciplina în construcţii şi afişajul stradal - Direcția Poliția Locală se transformă funcția publică vacantă de inspector, cl.I, grad profesional superior (ID 263503), în funcția publică de inspector, cl.I, grad profesional asistent.
2. În cadrul Compartimentului situații de urgență, securitate și sănătate în muncă, funcția publică vacantă de referent de specialitate, grad profesional superior, cl. II, SSD (ID 263482) se transformă în funcția publică de inspector, cl I, grad profesional debutant.

 În urma modificărilor prezentate mai sus, rezultă un număr total de **183 de posturi** (se păstrează același număr de posturi prevăzut și în organigrama și statul de funcții aprobate anterior) în cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Câmpulung Moldovenesc şi a instituţiilor subordonate Consiliului Local, după cum urmează:

* **2 posturi** funcţii de demnitate publică;
* **1 post** funcţie publică de conducere secretar general al municipiului;
* **12** posturi funcţii publice de conducere;
* **109** posturi funcţii publice de execuţie;
* **3** posturi funcţii de conducere în regim contractual;
* **56** posturi funcţii de execuţie în regim contractual.

 Organigrama propusă respectă cerința reglementată prin prevederile art. XVII alin.(8) din Legea 296/2023, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la reducerea cu 10 % a numărului de posturi stabilit de Instituția Prefectului la coloana nr.1 (determinat potrivit art. III alin.(8^1) din OUG nr. 63/2010 și pct.1 din anexa la respectiva ordonanță), posturile fiind structurate astfel:

* **151** posturi în cadrul aparatului de specialitate și instituțiilor subordonate cu sau fără personalitate juridică, indiferent de forma de finanțare, cu excepția Serviciului medicina școlară (12 posturi) și Asistenți personali (80 posturi) în conformitate cu prevederile art. III alin. (2) din OUG.nr.63/2010, cu modificările şi completările ulterioare (coloana nr. 1);
* **8** posturi în cadrul Serviciului public comunitar local de evidenţă a persoanelor;
* **21** posturi în cadrul serviciului public de poliție locală;
* **0** posturi pentru implementare a proiectelor finanțate din fonduri externe nerambursabile;
* **3** posturi pentru proiecte implementate ce prevăd ca indicator de sustenabilitate, postimplementare.

Prin aplicarea procentului de reducere de 10% la numărul de posturi stabilit de Instituția Prefectului la coloana nr.1 (determinat potrivit art. III alin.(8^1) din OUG nr. 63/2010 și pct.1 din anexa la respectiva ordonanță), rezultă un număr de 154 posturi.

 Posturile din cadrul Serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor, serviciului public de poliție locală și posturile postimplementare proiecte sunt exceptate de la reducerea cu 10%.

 Totodată se respectă procentul de 8% funcții de conducere, din numărul total al posturilor din cadrul aparatului de specialitate al primarului și instituțiile subordonate consiliului local.

 Comisia paritară din cadrul Primăriei municipiului Câmpulung Moldovenesc a analizat proiectul de hotărâre și a emis avizul consultativ. De asemenea au fost consultați și reprezentanții salariaților.

 Consider că este oportun să se aprobe acest proiect, pentru că forma organizatorică propusă este funcțională și poate fi suportată de bugetul local .

 Cu aceste argumente supun aprobării Consiliului Local acest proiect de hotărâre.

**PR I M A R ,**

**NEGURĂ MIHĂIȚĂ**