**ROMÂNIA**

**JUDEŢUL SUCEAVA**

**MUNICIPIUL CÂMPULUNG MOLDOVENESC**

**CONSILIUL LOCAL**

**PROCES VERBAL**

**al şedinţei ordinare a Consiliului Local**

**al Municipiului Câmpulung Moldovenesc din 29 iunie 2023**

Şedinţa începe la orele 0900.

Se intonează Imnul de Stat.

Convocarea şedinţei a fost făcută de către primarul municipiului prin Dispoziţia primarului nr. 320/2023.

Sunt prezenţi domnii: Negură Mihăiţă – primar, Berențan Corneliu – viceprimar şi doamna Erhan Rodica – secretar general al municipiului.

Au fost invitați şi participă la şedinţă: Florescu Iuliana, Istrate Luminița, Crăciunescu Diana, Erhan-Vicol Daniela, Niță Luminița, Țîmpău Erzilia, Erhan Andrei, Latiș Mihai, Latiș Mihaela și Lechovolea Bogdan.

Şedinţa este deschisă de doamna consilier local Flutur Florica, preşedinte de şedinţă, care dă cuvântul d-nei secretar pentru a informa asupra prezenței consilierilor locali la ședință. D-na. secretar informează plenul că sunt prezenți 14 consilieri locali; lipsește motivat domnii consilieri locali: Boicu Bogdan, Giosan Cosmin, Maftean Gheorghe, Robciuc Silviu, întârzie dl. consilier local Cîrmaci, astfel încât şedinţa este legal constituită şi îşi poate desfăşura lucrările.

Președintele de ședință dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta proiectul ordinii de zi:

1.Aprobarea procesului verbal al şedinţei Consiliului Local al municipiului Câmpulung Moldovenesc din 22.06.2023.

2.Proiect de hotărâre numărul 83/12.06.2023 privind aprobarea contului de execuție al bugetului general al municipiului Câmpulung Moldovenesc pe trimestrul I 2023.

Inițiator: Primarul municipiului.

Aviz comisii: Comisia economică, Comisia urbanism, Comisia învățământ și Comisia juridică.

Raport de specialitate: Direcția economică.

3.Proiect de hotărâre numărul 80/12.06.2023 privind aprobarea Planului de analiză şi acoperire a riscurilor pentru municipiul Câmpulung Moldovenesc pe anul 2023.

Inițiator: Primarul municipiului.

Aviz comisii: Comisia economică, Comisia urbanism, Comisia învățământ și Comisia juridică.

Raport de specialitate: Compartiment situații de urgență, securitate și sănătate în muncă și Compartiment juridic.

4.Proiect de hotărâre numărul 81/12.06.2023 privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului Câmpulung Moldovenesc a unor imobile.

Inițiator: Primarul municipiului.

Aviz comisii: Comisia economică și Comisia urbanism.

Raport de specialitate: Direcția tehnică și urbanism, Direcția economică și Compartiment juridic.

5.Proiect de hotărâre numărul 82/12.06.2023 cu privire la prelungirea valabilităţii unui contract de închiriere pentru un spaţiu cu altă destinaţie decât locuinţă.

Inițiator: Primarul municipiului.

Aviz comisii: Comisia juridică.

Raport de specialitate: Direcția tehnică și urbanism, Direcția economică și Compartiment juridic.

6.Adresele Instituției Prefectului – Județul Suceava nr. 4113/10/3/2023, 7187/10/3/2023, 8869/10/3/2023 și 9633,10459/10/3/2023.

7.Solicitarea SC FLORCONSTRUCT SRL nr. 1138/26.05.2023, însoțită de punctul de vedere al Direcției tehnice și urbanism nr. 20607/08.06.2023.

8.Situație lunară privind activitățile realizate de persoanele beneficiare de ajutor social, conform planului de acțiuni în luna mai 2023, înregistrată la nr. 20530 din 30.05.2023.

9.Diverse.

Domnul preşedinte consultă plenul dacă sunt propuneri pentru suplimentarea ordinii de zi.

Domnul primar solicită suplimentarea ordinii de zi cu un proiect de hotărâre care are caracter de urgență:

1.Proiect de hotărâre numărul 93/26.06.2023 privind acordarea mandatului special reprezentantului municipiului Câmpulung Moldovenesc, județul Suceava în Adunarea Generală a Asociaţiei Judeţene pentru Apă şi Canalizare Suceava (A.J.A.C Suceava), să voteze pentru aprobarea retragerii din A.J.A.C Suceava, a membrilor asociați care au adoptat hotărâri de retragere din Asociație și din Contractul de delegare, aprobarea Actului adițional de modificare și completare a Statutului Asociaţiei Judeţene pentru Apă şi Canalizare Suceava, aprobarea modificării contractului de delegare prin încheierea Actelor adiționale nr.7 și nr.8 la contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare și acordarea mandatului special Președintelui Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava să semneze în numele și pe seama municipiului Câmpulung Moldovenesc Actul adiţional de modificare și completare a Statutului Asociaţiei Judeţene pentru Apă şi Canalizare și Actele adiționale la contractul de delegare

Inițiator: Primarul municipiului.

Aviz comisii: Comisia juridică.

Raport de specialitate: Serviciul gospodărire municipală și Compartiment juridic.

Se supune la vot suplimentarea ordinii de zi. Se votează cu 14 voturi ,,pentru”.

Se supune la vot ordinea de zi pe ansamblu. Se votează cu 14 voturi ,,pentru”.

D-na. secretar – vă reamintesc că aveți obligația legală ca la începutul ședinței să declarați dacă aveți un interes personal față de proiectele aflate pe ordinea de zi care ar putea conduce la un conflict de interese.

Nu sunt.

**Se trece la punctul 1 de pe ordinea de zi (Aprobarea procesului verbal al şedinţei Consiliului Local al municipiului Câmpulung Moldovenesc din 22.06.2023).**

Nu sunt obiecţii.

Se supune la vot. Se votează cu 14 voturi „pentru”.

**Se trece la punctul 2 de pe ordinea de zi (Proiect de hotărâre numărul 83/12.06.2023 privind aprobarea contului de execuție al bugetului general al municipiului Câmpulung Moldovenesc pe trimestrul I 2023).**

Se dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta referatul de aprobare la proiectul de hotărâre.

Dă citire proiectului de hotărâre pe articole.

Se prezintă raportul de specialitate al Direcției economice.

Comisiile nr. 1, nr. 2, nr. 3 nr. 4 avizează favorabil proiectul de hotărâre.

Nu sunt discuții.

Se supune la vot proiectul de hotărâre. Se votează cu 14 voturi „pentru”.

Hotărârea a fost adoptată.

**Se trece la punctul 3 de pe ordinea de zi (Proiect de hotărâre numărul 80/12.06.2023 privind aprobarea Planului de analiză şi acoperire a riscurilor pentru municipiul Câmpulung Moldovenesc pe anul 2023).**

Se dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta referatul de aprobare la proiectul de hotărâre.

Dă citire proiectului de hotărâre pe articole.

Se prezintă raportul de specialitate al Compartimentului situații de urgență și securitate în muncă și raportul de specialitate al Compartimentului juridic.

Comisiile nr. 1, nr. 2, nr. 3 și nr. 4 avizează favorabil proiectul de hotărâre.

Nu sunt discuții.

Se supune la vot proiectul de hotărâre. Se votează cu 14 voturi ,,pentru”.

Hotărârea a fost adoptată.

**Se trece la punctul 4 de pe ordinea de zi (Proiect de hotărâre numărul 81/12.06.2023 privind atestarea apartenenței la domeniul privat al municipiului Câmpulung Moldovenesc a unor imobile).**

Se dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta referatul de aprobare la proiectul de hotărâre.

Dă citire proiectului de hotărâre pe articole.

Se prezintă raportul de specialitate al Direcție tehnice și urbanism, raportul de specialitate al Direcției economice și raportul de specialitate al Compartimentului juridic

Comisiile nr. 1 și nr. 2 avizează favorabil proiectul de hotărâre.

Nu sunt discuții.

Se supune la vot proiectul de hotărâre. Se votează cu 14 voturi ,,pentru”.

Hotărârea a fost adoptată.

**Se trece la punctul 5 de pe ordinea de zi (Proiect de hotărâre numărul 82/12.06.2023 cu privire la prelungirea valabilităţii unui contract de închiriere pentru un spaţiu cu altă destinaţie decât locuinţă).**

Se dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta referatul de aprobare la proiectul de hotărâre.

Dă citire proiectului de hotărâre pe articole.

Se prezintă raportul de specialitate al Direcției tehnice și urbanism, raportul de specialitate al Direcției economice și raportul de specialitate al Compartimentului juridic.

Comisia nr. 4 avizează favorabil proiectul de hotărâre.

Nu sunt discuții.

Se supune la vot proiectul de hotărâre. Se votează cu 14 voturi ,,pentru”.

Hotărârea a fost adoptată.

D-na. secretar general – consultă comisia juridică dacă are nevoie de pauză pentru discutarea și întocmirea avizelor comisiilor pentru proiectele de hotărâre introduse suplimentar pe ordinea de zi.

Dl. consilier local Varvaroi – am studiat proiectul, nu avem nevoie de pauză.

Se trece la discutarea proiectului de hotărâre introdus suplimentar pe ordinea de zi:

Proiect de hotărâre numărul 93/26.06.2023 privind acordarea mandatului special reprezentantului municipiului Câmpulung Moldovenesc, județul Suceava în Adunarea Generală a Asociaţiei Judeţene pentru Apă şi Canalizare Suceava (A.J.A.C Suceava), să voteze pentru aprobarea retragerii din A.J.A.C Suceava, a membrilor asociați care au adoptat hotărâri de retragere din Asociație și din Contractul de delegare, aprobarea Actului adițional de modificare și completare a Statutului Asociaţiei Judeţene pentru Apă şi Canalizare Suceava, aprobarea modificării contractului de delegare prin încheierea Actelor adiționale nr.7 și nr.8 la contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare și acordarea mandatului special Președintelui Asociației Județene pentru Apă și Canalizare Suceava să semneze în numele și pe seama municipiului Câmpulung Moldovenesc Actul adiţional de modificare și completare a Statutului Asociaţiei Judeţene pentru Apă şi Canalizare și Actele adiționale la contractul de delegare Se dă cuvântul domnului primar pentru a prezenta referatul de aprobare la proiectul de hotărâre.

Dă citire proiectului de hotărâre pe articole.

Se prezintă raportul de specialitate al Serviciului gospodărire municipală și raportul de specialitate al Compartimentului juridic.

Comisia nr. 4 avizează favorabil proiectul de hotărâre.

Nu sunt discuții.

Se supune la vot proiectul de hotărâre. Se votează cu 14 voturi ,,pentru”.

Hotărârea a fost adoptată.

**Se trece la punctul 6 de pe ordinea de zi (Adresele Instituției Prefectului – Județul Suceava nr. 4113/10/3/2023, 7187/10/3/2023, 8869/10/3/2023 și 9633,10459/10/3/2023).**

Discuții:

D-na președinte de ședință – prin aceste adrese am fost informați despre legalitatea hotărârilor. Hotărârile nu au fost atacate în contencios administrativ.

**Se trece la punctul 7 de pe ordinea de zi (Solicitarea SC FLORCONSTRUCT SRL nr. 1138/26.05.2023, însoțită de punctul de vedere al Direcției tehnice și urbanism nr. 20607/08.06.2023).**

Discuții:

D-na președinte de ședință – trebuie să ne însușim punctul de vedere al direcției tehnice, pentru a putea formula răspunsul.

Dl. primar – este vorba de terenul de lângă Yanis. Pe acel teren sunt niște construcții care din moment în moment se pot prăbuși. Susțin vânzarea terenului, cu condiția ca toate datoriile pe care le are societatea să fie onorate, sunt sume decise de instanța de judecată. Se va face un raport de evaluare de către un specialist pentru a ști exact cât valorează terenul. Prețurile la terenuri în Câmpulung au crescut destul de mult.

Intră în sala de ședință dl. consilier local Cîrmaci Nicolai.

Se supune la vot punctul de vedere. Se votează cu 15 voturi ,,pentru”.

**Se trece la punctul 8 de pe ordinea de zi (Situație lunară privind activitățile realizate de persoanele beneficiare de ajutor social, conform planului de acțiuni în luna mai 2023, înregistrată la nr. 20530 din 30.05.2023).**

Nu sunt discuții.

**Se trece la punctul 9 de pe ordinea de zi(Diverse):**

Dl. primar – detaliază proiectul ,,apă și canal”. Pe data de 21 iunie s-a dat ordinul de începere a lucrărilor, constructorul este o firmă din Rădăuți. Până în anul 2026 va fi un disconfort în anumite zone. În urma discuțiilor și a materialelor prezentate de constructor am fost foarte impresionat de lucrările sale. Multe străzi trebuie aduse cu covor asfaltic. Prioritar sunt cele 7 străzi de pe AXA 13 și zona Izvorul Alb. Gradual vom intra pe celelalte străzi. Pe DN 17 de la Dedeman la Montana vom intra cu canalizarea, vom găsi soluția tehnică pentru a nu tăia tot drumul. Această investiție este formată din 3 etape, detaliază etapele. Mirosul neplăcut de la Stația de Epurare este datorită deversărilor de la fabrica de lapte Rarăul. Am fost informat că fabrica va avea o stație de epurare proprie. Am avut o întâlnire cu dl. președinte Flutur și cu 25 de primari care gestionează stațiunile turistice și s-a luat decizia ca la Festivalul Internațional de Folclor Intâlniri Bucovinene să se introduce târg de turism în Bucovina. Toate cele 25 de primării vor promova turismul. Tot ce nu este legat de tradiție și obiceiuri, nu vor mai participa la festival. Cei care au trimis cereri vor fi înștiințați să nu vină cu produse. Nu poți face un târg de promovare cu tot felul de comercianți. Detaliază proiectele care sunt în derulare. Proiectul cu heliportul a intrat în linie dreaptă, sunt bucuros că unii cetățeni din zona respectivă au văzut exact cum stau lucrurile. În curând vor începe lucrările de la baza pârtiei.

D-na președinte de ședință – mulțumește pentru toate informațiile prezentate.

Dl. consilier local Boicu Alin – în ce stadiu este proiectul cu creșa?

D-na director Istrate – detaliază proiectul. Urmează să primim ordinul de începere a lucrărilor.

Dl. primar – felicită managerul Bibliotecii pentru activitățile desfășurate. Sperăm ca pe data de 20 iulie să inaugurăm Biblioteca. Felicită organizatorii de la Muzeu pentru activitatea legată de Zilele Evreiești.

Dl. consilier local Sologiuc – ce se mai întâmplă cu tiroliana, praștia umană și balonul? Ar trebui să facem mai multe investiții la pârtie pentru a atrage mai mulți turisți și în perioada de vară.

Dl. primar – în 2 săptămâni vom scoate la licitație obiectivele turistice, sunt anumite proceduri de parcurs. Rog pe dl. consilier local Boicu Alin să ne prezinte mai multe detalii despre traseele montane.

Dl. consilier local Sologiuc – eu mă referam la piste ca la pârtia de la Bistrița.

Dl. primar – e o idee bună, vom lua în calcul.

Dl. consilier local Boicu Alin – suntem încă la faza de discuție, urmează să ne deplasăm în teren pentru a identifica acele trasee.

Nemaifiind alte probleme, doamna preşedinte declară închise lucrările şedinţei ordinare.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces-verbal.

Şedinţa se încheie la orele 0955.

**PREŞEDINTE DE ŞEDINŢĂ, SECRETAR GENERAL,**

**Flutur Florica Erhan Rodica**

**Întocmit,**

Ropcean Luminița Georgeta